



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФАКУЛЬТЕТЕ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ВЫСШЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о факультете АНО ВПО «Прикамский социальный институт» (далее – Институт) разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава Института.

1.2. В своей деятельности факультет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, решениями Ученого совета Института, организационно-распорядительными документами Института, Настоящим Положением; иными нормативными правовыми актами.

1.3. Факультет как структурное подразделение Института реализует образовательные программы высшего, среднего профессионального и дополнительного образования по одному или нескольким родственным направлениям подготовки (специальностям) и выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования в соответствующих областях науки. В соответствии с Уставом Института и решением Ученого совета Института факультет может реализовывать образовательные программы разных уровней и в различных формах.

1.4. Факультет несет ответственность за содержание и качество подготовки специалистов соответствующих направлений подготовки (специальностей) по всем разделам учебных планов, за выполнение научных работ, проводимых на факультете, и состояние воспитательной работы с обучающимися.

1.5. Прием на факультет осуществляется в соответствии с Правилами приема в АНО ВПО «Прикамский социальный институт», утверждаемыми Учёным советом института.

1.6. Обучение на факультете осуществляется по очной и заочной формам.

1.7. По каждой из форм обучения допускается обучение по индивидуальным планам, утверждаемым Учёным советом Института.

**2. Задачи факультета**

2.1. Набор обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка специалистов среднего звена, бакалавров, специалистов).

2.3. Подготовка обучающихся по договорам о целевом обучении и об оказании платных образовательных услуг;

2.4. Переподготовка и повышение квалификации специалистов и преподавателей в соответствии с лицензией;

2.5. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных работ, в том числе по проблемам образования;

2.6. Распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительская деятельность;

2.7. Другие задачи, не противоречащие Уставу Института и соответствующие профилю факультета.

### **3. Функции факультета**

3.1. Планирование и организация учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. Представление отчетности по данным направлениям.

3.2. Участие в разработке учебных планов совместно с учебно-методическим управлением, а также организация и разработка рабочих программ дисциплин по направлениям подготовки (специальностям) факультета в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

3.3. Участие в работе приёмной комиссии университета.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль качества и хода их выполнения.

3.5. Контроль успеваемости, посещаемости занятий и движения контингента студентов. Представление отчетности по данным направлениям.

3.6. Формирование учебных групп, а также выпуск студентов из Института.

3.7. Организация выполнения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по направлениям подготовки (специальностям) факультета.

3.8. Совершенствование учебного процесса, научных исследований, согласование учебных программ с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования, внедрение новых технологий в обучение, компьютеризация учебного процесса и т. д.

3.9. Участие в подготовке документации для получения лицензии на вновь открываемые направления подготовки (специальности) и в определении контрольных цифр приема в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.10. Анализ деятельности подразделения при подготовке к очередной аттестации и аккредитации направлений подготовки (специальностей) института.

3.11. Участие в подборе и расстановке кадров профессорско-преподавательского состава.

3.12. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.13. Организация профориентационной работы в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, в учреждениях, а также установление и поддержание связей с выпускниками факультета.

3.14. Координация научной работы факультета с планами работ научного отдела института.

3.15. Проведение студенческих научных конференций, олимпиад и других мероприятий системы НИРС.

3.16. Обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

### **4. Структура факультета**

4.1. Основным учебно-научным подразделением факультета является кафедра, осуществляющая учебную, воспитательную, научно-исследовательскую и методическую работу, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

4.2. Факультет может иметь подразделения: кафедры, лаборатории, музеи, специализированные аудитории и т. д., руководители которых находятся в подчинении декана факультета.

4.3. Факультет может инициировать создание других подразделений факультета с последующим их утверждением приказом ректора.

4.4. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переименованием кафедр, переменной профиля подготовки бакалавров, принимаются Учёным советом Института и утверждаются приказом ректора.

## **5. Преподаватели, сотрудники и студенты факультета**

5.1. Штаты профессорско-преподавательского состава и состава научно-педагогических работников факультета формируются на основе действующих образовательных стандартов. Штатное расписание ежегодно утверждается ректором.

5.2. Штаты учебно-вспомогательного персонала и численность других сотрудников определяются в соответствии со штатным расписанием, утвержденным приказом ректора. Преподаватели факультета должны соответствовать требованиям ФГОС ВО к кадровым условиям реализации образовательных программ по численности штатных преподавателей и наличию ученой степени.

5.3. Преподаватели и сотрудники факультета имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности института и факультета;
- пользоваться в установленном порядке услугами лабораторий, кабинетов, аудиторий, читальных залов, библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебно-методической, научно-педагогической и воспитательной работы;
- выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов;
- обеспечивать материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- повышать уровень профессиональных знаний.

5.4. Преподаватели и сотрудники обязаны:

- вести на высоком профессиональном уровне свою трудовую деятельность;
- разрабатывать учебно-методическое обеспечение дисциплины;
- принимать активное участие в научной работе по тематике кафедры;
- вести воспитательную работу со студентами;
- повышать свой педагогический, научно-теоретический и культурный уровень;
- участвовать в профорientационной деятельности факультета;
- по приказу ректора участвовать в работе экзаменационных и аттестационных комиссий в Институте;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, своевременно выполнять распоряжения и приказы ректора института и руководителей соответствующих подразделений.

5.5. Студенты имеют право:

- на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования;
- на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам и на обучение по ускоренному курсу в соответствии с действующими нормативными документами;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, определять профили обучения согласно учебному плану;

- посещать все виды учебных занятий на факультете, при желании получения дополнительных знаний – на других факультетах;
- бесплатно пользоваться услугами читальных залов, библиотек и других учебных, учебно-вспомогательных подразделений, а также другим оборудованием института и факультета;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях;
- участвовать через своих представителей в работе органов управления факультета и института;
- пользоваться другими правами и льготами, установленными законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

#### 5.6. Студенты обязаны:

- овладевать знаниями;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами высшего профессионального образования;
- проходить все виды текущей и итоговой аттестации, устанавливаемой в соответствии с учебной программой;
- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка Института.

### 6. Управление факультетом

6.1. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который несет полную ответственность за функционирование факультета.

#### 6.2. Декан:

- непосредственно руководит организацией учебной, методической и воспитательной работы на факультете и осуществляет контроль за её выполнением;
- контролирует выполнение учебной нагрузки преподавательским составом кафедр и качество ее исполнения;
- допускает студентов к сдаче итоговой государственной аттестации;
- готовит представления по зачислению, восстановлению и отчислению, а также по оформлению академических отпусков студентов;
- осуществляет контроль организации и проведения всех видов практики студентов факультета;
- организует связь с выпускниками факультета, анализирует качество подготовки специалистов, выпускаемых факультетом;
- контролирует полноту методического обеспечения на кафедрах, состояние и использование закрепленных за факультетом учебных помещений, технических средств обучения;
- совместно с учебно-методическим управлением и заведующими кафедрами ведет работу по подбору и расстановке кадров на факультете, несет ответственность за кадровое обеспечение учебного процесса;
- осуществляет контроль соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка преподавателями, сотрудниками и студентами факультета;
- ежегодно отчитывается перед Учёным советом института об учебной, методической и воспитательной работе на факультете;
- издаёт распоряжения в пределах своей компетенции;
- исполняет иные обязанности согласно должностной инструкции;
- контролирует ведение документации в соответствии с номенклатурой дел факультета.

6.3. В помощь декану могут быть установлены должности заместителей в соответствии с действующими штатными нормативными документами.

6.4. Распоряжения декана обязательны для всех преподавателей, сотрудников и студентов факультета.

## **7. Организация научно-исследовательской работы**

7.1. Научно-исследовательская работа на факультете является составной частью научно-исследовательской деятельности Института и подготовки специалистов по направлениям подготовки (специальностям).

7.2. Руководство научно-исследовательской деятельностью факультета осуществляет проректор по науке, инновациям и международным связям Института через заведующих кафедрами.

7.3. Важнейшими задачами научно-исследовательской работы на факультете являются:

- проведение фундаментальных и прикладных исследований;
- участие в подготовке специалистов и научно-педагогических кадров по заказам (договорам) организаций;
- участие в разработке важнейших проблем развития и совершенствования высшего образования.

7.4. Научные исследования на факультете проводятся на основе:

- международных, национальных и региональных программ;
- заказов юридических и физических лиц;
- институтских программ и инициативных проектов (грантов);
- программ и инициативных проектов факультета, согласованных с Институтом.

7.5. Планы научных исследований и отчеты по ним обсуждаются и принимаются Ученым советом Института.

7.6. Финансирование научно-исследовательской работы осуществляется за счет:

- средств бюджета института, направляемых в основном на развитие фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
- средств различных фондов, в том числе и зарубежных;
- средства организаций предпринимательского сектора;
- средства организаций сектора высшего образования;
- средства частных некоммерческих организаций;
- средства иностранных источников;
- средства других источников;
- других источников, разрешённых законом.

## **8. Организация воспитательной работы**

8.1. Воспитательная работа на факультете является неотъемлемой составной частью процесса подготовки специалистов, она нацелена на формирование всесторонне развитой личности студента, ее социальной активности, профессионализма.

8.2. Основными задачами воспитательной работы на факультете являются:

- раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- организация студенческого досуга, помощь в реализации студенческих инициатив;

## **9. Международная деятельность факультета**

9.1. Факультет, в соответствии с положениями Устава Института, участвует в международном сотрудничестве с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

9.2. В сфере международной деятельности факультет:

- вносит предложения по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на факультете;
- вносит предложения в ректорат о заграничных командировках сотрудников и студентов факультета;
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

9.3. Международная деятельность факультета проводится по согласованию с ректором и проректором по науке, инновациям и международным связям и соответствующими структурными подразделениями Института.

### **10. Порядок ликвидации факультета**

10.1. Факультет может быть ликвидирован или реорганизован по решению Учёного совета Института. Условиями прекращения деятельности факультета являются:

- прекращение подготовки специалистов по направлению подготовки, специальности;
- отсутствие спроса на специалистов (по представлению органов занятости населения);
- уменьшения приведенного контингента студентов;
- решения Учёного совета Института об объединении его с другим факультетом;
- прекращение действия свидетельства о государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности.

### **11. Порядок изменения положения**

11.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Учёного совета Института.