Приложение к приказу от
18.11.2015 № 45/1-о/д

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор АНО ВПО «ПСИ»
_____ И.Ф. Никитина
«18» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ АНО ВПО «ПСИ»

1. Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании. Уставом Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт».

1.2. Ученый совет Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее – институт) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство институтом. Срок полномочий Ученого совета составляет пять лет.

1.3. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.4. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников факультетов, кафедр, учебных и научных подразделений, администрации и других подразделений института.

1.5. Ученый совет контролирует исполнение принятых решений.

2. Состав Ученого совета

2.1. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов.

2.2. На общем собрании научно-педагогических работников путем тайного голосования избираются следующие члены Ученого совета:

- заведующие кафедрами;
- другие представители научно-педагогических работников.

2.3. Количество членов ученого совета института определяется действующим Ученым советом, но не более 15 человек.

2.4. Из проректоров ректор назначает заместителя председателя Ученого совета.

3. Компетенции Ученого совета

3.1. К компетенции Ученого совета относится:

- обсуждение изменений и дополнений к Уставу Института;
- определение структуры Института, рассмотрение вопросов создания (ликвидации) факультетов кафедр, научных (учебно-научных) лабораторий и других структурных подразделений, в том числе с правомочиями юридического лица по доверенности;
- принятие решения о созыве общего собрания ППС и сотрудников института;
- увеличения срока обучения по очно-заочной (вечерней), заочной формой обучения;

- сокращения срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля и высшее различных ступеней, также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;
- утверждение правил приема студентов, контрольных цифр приема;
- установление сроков начала учебного года;
- утверждение образовательных программ среднего профессионального, высшего, дополнительного образования;
- утверждение учебных планов;
- принятие решений по основным вопросам учебного, научного и воспитательного процессов;
- утверждения положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие положений о советах по различным направлениям деятельности Института;
- утверждение планов перспективного финансового, экономического развития Института;
- определения процедуры расторжения трудового договора с преподавателями в связи с его недостаточной квалификацией;
- утверждение Положения об аттестационной комиссии;
- рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявляемым к лицензированию;
- принятие положений о факультетах, кафедре и других структурных подразделений Института;
- осуществление конкурсного отбора педагогических работников Института;
- представление к ученым и почетным званиям, государственным наградам;
- утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований, подготовке и переподготовке научно-педагогических работников;
- принятие решения о предоставлении работникам Института отпусков с сохранением заработной платы продолжительностью три или шесть месяцев для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук соответственно;
- принятие решения о предоставлении преподавателям по истечении десяти лет педагогической деятельности в Институте оплачиваемых, частично оплачиваемых отпусков сроком до одного года для подготовки учебника, монографии и других целей;
- принятие решения по основным вопросам экономического и социального развития;
- ежегодное заслушивание докладов ректора о результатах работы коллектива Института;
- решение других вопросов, вынесенных на обсуждение Ученого совета Института его членами или ректором.

3.2. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором – председателем Ученого совета.

4. Председатель Ученого совета института

4.1. Председатель Ученого совета (ректор) института:
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- назначает заместителя председателя и Ученого секретаря Ученого совета;
- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами

- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

5. Порядок работы Ученого совета института

5.1. Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Ученого совета определяется настоящим Положением и решениями Ученого совета.

Периодичность заседаний Ученого совета - не менее одного раза в два месяца. В период летних каникул (июль - август) заседания Ученого совета могут не проводится.

5.2. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно и могут освещаться в средствах массовой информации.

5.3. На заседаниях Ученого совета Ученым секретарем ведутся протоколы и при необходимости стенограммы. Протоколы и стенограммы подписываются председательствующим на заседании Ученого совета.

5.4. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит Ученый секретарь. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Ученого совета.

5.5. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого света по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или ученого секретаря.

5.6. Ученый секретарь не позднее, чем за семь дней до заседания Ученого совета рассылает всем его членам извещения о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня.

5.7. Председатель совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов и стенограмм заседаний и подписывает их.

5.8. Председательствующий на заседании Ученого совета имеет право:

- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
- удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

5.9. Общая продолжительность заседания Ученого совета составляет 2 - 2,5 часа с перерывом или по решению членов Ученого совета без перерыва.

5.10. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками, но не должна превышать 20 минут для доклада, 15 минут для содоклада и 5 минут для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 3 минут, для повторных выступлений до 3 минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 1 минуты. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова. Каждый выступающий в прениях вправе выступить не более 2 раз по одному вопросу повестки дня.

5.11. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5.12. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу вправе приобщить подписанные ими тексты своих выступлений к протоколу (стенограмме) заседания Ученого совета.

6. Порядок подготовки вопросов на заседании Ученого совета

6.1. Заседания Ученого совета Института проводятся, как правило, в последний четверг месяца с 16 часов. Председателю Ученого совета при необходимости предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.

6.2. В начале учебного года ректором и Ученым секретарем составляется проект плана работы Ученого совета на следующий учебный год, который утверждается на заседании Ученого совета. На одно заседание выносится до 2 главных вопросов. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут вноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к Ученым званиям, другие вопросы и разное.

6.3. Для подготовки к рассмотрению главных вопросов в плане работы Ученого совета предусматриваются докладчики и комиссии, либо временно сформированные из числа членов Ученого совета - специалистов по рассматриваемым вопросам. Председатель комиссии, готовящий вопрос к рассмотрению на заседании совета, является, как правило, содокладчиком. Не позднее, чем за 5 дней до заседания Ученого совета доклад, справка комиссии и проект решения Ученого совета по рассматриваемому вопросу, подготовленный совместно докладчиком и комиссией, предоставляются Ученому секретарю совета.

7. Порядок голосования и принятия решений

7.1. Решения Ученого совета института принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: "за", "против", "воздержался" поднятием руки.

7.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов.

7.3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

7.4. Подсчет голосов производится Ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

7.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

7.6. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Ученого совета института;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава;

- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующим положениями и другими нормативными документами.

7.7. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

7.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

7.9. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении против своей фамилии в явочном листе.

7.10. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

7.11. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

7.12. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

7.13. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

7.14. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов. При представлении к ученым званиям решение считается принятым при большинстве не менее чем в две трети голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

7.15. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета - ректором и при необходимости соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения сотрудников и студентов.

7.16. Протест на решение Ученого совета при поступлении письменного заявления на имя ректора должен быть рассмотрен в течение месяца на заседании Ученого совета.