**УТВЕРЖДЕНО**

 **Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

 **с учетом мнения Студенческого**

 **совета АНО ВПО «ПСИ»**

 **(протокол от 16.06.2021 № 06),**

 **с дополнением, внесенным**

 **Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

 **с учетом мнения Студенческого**

 **совета АНО ВПО «ПСИ»**

 **(протокол от 09.11.2021 № 03)**

 **Председатель Ученого совета, ректор**

 **И.Ф. Никитина**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану**

**в пределах осваиваемой образовательной программы**

**в Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт»**

**1. Предмет и нормативные правовые основания настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок реализации обучающимися академического права на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее - Институт).

Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение реализуемой Институтом образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

 1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность и образовательные отношения (далее – законодательство об образовании).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на отношения, обеспечивающие реализацию обучающимися Института академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы. Указанные отношения регулируются отдельным локальным нормативным актом Института.

**2. Основания и условия осуществления обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы**

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – обучение по индивидуальному учебному плану) осуществляется в случаях:

а) зачета Институтом результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее вместе – дисциплины), практики, дополнительных образовательных программ в Институте и (или) других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения);

б) необходимости обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося с ограниченными возможностями здоровья либо являющегося инвалидом или ребенком-инвалидом;

в) отсутствия у обучающегося возможности осваивать образовательную программу в соответствии с учебным планом вследствие состояния здоровья или по семейным обстоятельствам;

г) зачисления лица в Институт в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

д) необходимости обеспечения для обучающихся дополнительных безопасных условий обучения, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации;

е) в иных случаях, предусмотренных законодательством об образовании и (или) локальными нормативными актами Института.

2.2. При зачете результатов пройденного обучения перевод на обучение по индивидуальному плану является обязательным.

В этом случае основанием для составления индивидуального учебного плана является заявление обучающегося о зачете результатов пройденного обучения и решение аттестационной комиссии Института (далее – аттестационная комиссия) о зачете дисциплин, практик.

Форма заявления и порядок осуществления зачета результатов пройденного обучения устанавливаются отдельным локальным нормативным актом Института.

2.3. В случаях, предусмотренных подпунктами «б» - «е» пункта 2.1 настоящего Положения, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося Института. Заявление подается на имя Ректора Института в письменной форме или направляется в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» на электронный адрес, указанный на официальном сайте Института.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, на которые ссылается заявитель.

2.4. Заявление с приложенными документами направляется в аттестационную комиссию, которая рассматривает его в течение четырнадцати дней с момента получения. Порядок формирования и деятельности аттестационной комиссии устанавливается отдельным локальным нормативным актом Института.

2.5. По результатам рассмотрения аттестационная комиссия выносит заключение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану (положительное заключение) либо невозможности обучения по индивидуальному учебному плану (отрицательное заключение). Решение аттестационной комиссии о зачете результатов пройденного обучения приравнивается к положительному заключению, а об отказе в таком зачете – к отрицательному заключению.

Заключение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

2.6. Отрицательное заключение выносится аттестационной комиссией в случаях, если:

а) вместе с заявлением не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, либо представленные документы не соответствуют требованиям, предъявляемым к такого рода документам;

б) у обучающегося имеется академическая задолженность за предыдущий период обучения.

2.7. На основании отрицательного заключения аттестационной комиссии Ректор Института издает распоряжение об отказе в осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану.

2.8. На основании положительного заключения аттестационной комиссии Ректор Института дает соответствующему структурному подразделению Института поручение о составлении индивидуального учебного плана.

 **3. Составление индивидуального учебного плана**

 3.1. Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания срока обучения по соответствующей образовательной программе.

3.2. При составлении индивидуального учебного плана надлежит руководствоваться следующими требованиями:

- годовой объем образовательной программы, без учета отдельных дисциплин и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- объем программы бакалавриата за один учебный год, а также срок получения образования по программе бакалавриата определяются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или являющимся инвалидами срок получения образования по программе бакалавриата может быть увеличен по их желанию согласно положениям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- при необходимости индивидуальный учебный план должен содержать сроки и порядок ликвидации обучающимся академической разницы (прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, научным исследованиям, не вошедшим в зачтенный объем обучения).

3.3. При составлении индивидуального учебного плана по дополнительной образовательной программе:

- срок обучения по дополнительной общеобразовательной программе устанавливается в соответствии со сроком, определенным в такой программе;

- срок освоения дополнительной профессиональной программы устанавливается в соответствии со сроком, определенным в такой программе и (или) договоре об образовании.

3.4. Для обучающегося инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья с согласия обучающегося срок обучения по дополнительной образовательной программе может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития обучающегося в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Составленный индивидуальный учебный план представляется заинтересованному обучающемуся для ознакомления.

Обучающийся вправе вносить предложения и замечания по содержанию индивидуального учебного плана, которые подлежат учету при наличии возможности их реализации.

3.6. Составленный индивидуальный учебный план направляется Ректору Института для принятия решения.

**4. Принятие решения об осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану**

4.1. Решение об осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану принимается Ректором Института на основании положительного заключения аттестационной комиссии (решения аттестационной комиссии о зачете результатов пройденного обучения), а также составленного индивидуального учебного плана и оформляется приказом Ректора Института.

4.2. Ректор Института вправе принять решение об отказе в осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану:

при наличии у обучающегося задолженности по оплате обучения за предыдущий период обучения (кроме случаев перевода на индивидуальный учебный план на основании зачета результатов пройденного обучения);

при выявлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения.

Данное решение оформляется распоряжением Ректора Института, которое может быть обжаловано заявителем в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Института, действующую на основании отдельного локального нормативного акта Института.

4.3. Распорядительный акт Ректора Института об осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану либо об отказе в осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану должен быть издан не позднее одного месяца со дня:

подачи заявления в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;

подачи заявления о зачете результатов пройденного обучения;

зачисления лица в Институт в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.4. При осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану с обучающимся (другим лицом, являющимся стороной соответствующего договора) заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

**5. Организация образовательного процесса при обучении по индивидуальному учебному плану**

5.1. Организация образовательного процесса при обучении по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

При обучении по индивидуальному учебному плану используются материалы информационного, методического сопровождения, дистанционной поддержки учебного процесса (рабочие программы дисциплин, программы практик, учебные пособия и т.п.), применяемые Институтом при реализации соответствующих основных образовательных программ.

5.2. Обучающийся по индивидуальному учебному плану может осваивать отдельные дисциплины по особому учебному графику при условии соблюдения логики освоения образовательной программы.

5.3. При обучении по индивидуальному учебному плану может быть увеличена доля самостоятельной работы и (или) доля электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в рамках установленного объема контактной работы.

 5.4. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу и выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельное изучение дисциплин, выполнять по ним задания.

5.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) в зависимости от осваиваемой обучающимся образовательной программы проводятся в соответствии с индивидуальным учебным планом.

**6. Прекращение обучения по индивидуальному учебному плану**

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено на основании письменного заявления обучающегося. При этом прекращение обучения по индивидуальному учебному плану допускается только после прохождения обучающимся ближайшей промежуточной аттестации, которая предусмотрена индивидуальным учебным планом в соответствии с осваиваемой образовательной программой.

Обучение по индивидуальному учебному плану прекращается в связи с выполнением индивидуального учебного плана.

 6.2. Прекращение обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом Ректора Института.

6.3. Обучающийся, не выполняющий индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования и не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, может быть отчислен из Института в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института.

6.4. Обучающийся, не выполняющий индивидуальный учебный план по дополнительной образовательной программе, может быть отчислен из Института в соответствии с законодательством об образовании.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** |

 |
| **ПОДПИСЬ**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Общий статус подписи:**  | Подпись верна |
| **Сертификат:**  | 035A2AC200DEAD8C9B42BF291B64D677C4 |
| **Владелец:**  | АНО ВПО "ПСИ", Никитина, Инна Филипповна, RU, 59 Пермский край, Пермь, УЛ КУЙБЫШЕВА, ДОМ 98, КОРПУС А, АНО ВПО "ПСИ", Ректор, 1025901221345, 04512589650, 590299113400, psipssgk@mail.ru, 5905020348 |
| **Издатель:**  | Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006673240328, 1116673008539, ca@sertum.ru |
| **Срок действия:**  | Действителен с: 12.11.2021 16:41:56 UTC+05Действителен до: 21.08.2022 16:56:34 UTC+05 |
| **Дата и время создания ЭП:**  | 16.11.2021 14:57:31 UTC+05 |

 |