

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 37.03.01 Психология,

профиль подготовки: социальная психология

Квалификация выпускника «бакалавр»

Форма обучения: очная, заочная

Пермь 2018

Методические материалы по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, профиль подготовки - социальная психология (квалификация выпускника «бакалавр»).

Методические материалы практики предназначены для студентов и преподавателей АНО ВПО «ПСИ».

Авторы-составители:

А.Ю. Калугин, к.псих.н., старший преподаватель кафедры психологии и педагогики,

Е.Г. Кузнецова, к. псих. наук, доцент кафедры психологии и педагогики

Методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры психологии и педагогики, протокол № 2 от 01.11.2018.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	4
2. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5.
3. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.....	5.
4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ.....	6
5. СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6.
6 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И РЕЗУЛЬТАТОМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	6
7.РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ СТУДЕНТОВ.....	6
8. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	7
9.ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА.....	8
10.ОТЗЫВ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11
Приложение 3.....	18
Приложение 4.....	19

ВВЕДЕНИЕ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов является обязательной частью учебного плана, согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, профиль подготовки: социальная психология (квалификация выпускника «бакалавр»).

Способ проведения производственной практики – стационарный.

Практика студентов по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится с отрывом от учебных занятий. Она направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и призвана помочь студентам в накоплении личного опыта, в развитии личности студента, формировании ее направленности, интеллекта, способностей. Студенту факультета психологии приходится в полном объеме решать те проблемы и трудности, которые возникают в работе практического психолога в учреждении и организации.

Практика студентов по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на оказание помощи студенту-практиканту в его профессиональном становлении как будущего психолога, сочетающего любовь к профессии, психологическую зоркость, интерес к выполняемой деятельности со знанием и умением воплощать в жизнь новейшие достижения психологической науки и практики.

Методические материалы призваны служить ориентиром в ходе практики, предполагают творческое использование рекомендаций на всех этапах производственной практики, в том числе, при анализе и самоконтроле деятельности каждого студента-практиканта.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Целью данной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Достижение цели данной практики предполагает решение обучающимся следующих задач:

- систематизация, расширение и применение теоретических знаний по направлению и профилю подготовки на основе изучения опыта работы конкретной организации;
- приобретение умений и навыков прикладного характера в рамках направления подготовки;
- сбор эмпирического материала для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
 - разработка предложений по совершенствованию системы психолого-педагогической и социально-психологической диагностики;
 - разработка предложений по совершенствованию системы активных методов психологии: консультирование, психотренинг, аутогенная тренировка, психотерапия, коррекция.

Данный вид обучения связан с подготовкой курсовой работы по дисциплине «Психология личности», а также выпускной квалификационной работы. Курс основан на таких дисциплинах, как «Психодиагностика», «Психология личности», «Социальная психология», «Экспериментальная психология», «Психология развития и возрастная психология», «Этнопсихология», «Психология общения» и др.

Данный вид практики может быть организован для студентов специальности «Психология» в следующих сферах:

- Образования и науки (детские дошкольные учреждения, школы, гимназии, колледжи, ВУЗы, научно-исследовательские институты).
- Здравоохранения (псих. диспансеры, больницы, лечебные учреждения, военные госпитали и т.д.).
- Социальной (соц. защита и реабилитационные центры, частные консультации).
- Общественно-политической (органы законодательной и исполнительной власти, политические партии, общественно-политические движения и фонды).
- Юридической (психологическая служба Минюста).
- Военной (институт усовершенствования врачей МО, институт военной медицины).
- Экономики (на промышленных предприятиях и организациях).
- МЧС (центр «Медицины катастроф», служба спасения)
- Профорientационный (центры профориентации)

2. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В процессе прохождения практики выпускник формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции при освоении основной образовательной программы высшего образования, реализующей ФГОС ВО:

- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способен к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);

- способен к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-8);

- способен к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13);

- способен к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп (ПК-14).

3. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Документами отчетности студентов по прохождению студентами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- ✓ договор о прохождении практики,
- ✓ направление на практику,
- ✓ индивидуальное задание руководителя ВКР (приложение 3),
- ✓ отчет о практике, (титульный лист Отчета по практике расположен в приложении 1), требования к оформлению отчета по практике находятся в приложении 2)
- ✓ характеристика-отзыв представителя предприятия (приложение 4)
- ✓ приложения (если есть).

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

- Предоставление характеристики - отзыва из учреждения, где студент проходил практику.
- Проверка отчета.
- Участие в Итоговой конференции по практике, которая проводится как защита практики.

5. СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых АНО ВПО «ПСИ».

Сроки практики обозначаются в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год.

Объем данной практики по направлению подготовки «Психология» составляет: форма обучения очная – (4 года), заочная (5 лет и 3 года 6 мес.) – 6 зачетных единиц (216 часов)

6 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И РЕЗУЛЬТАТОМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По завершении практики студентом на кафедру предоставляется следующая документация:

- ✓ договор о прохождении практики,
- ✓ направление на практику,
- ✓ индивидуальное задание руководителя ВКР,
- ✓ отчет о практике,
- ✓ характеристика- отзыв представителя предприятия,
- ✓ приложения (если есть).

Наличие всей необходимой документации является допуском к защите практики на Итоговой конференции по практике.

В процессе прохождения практики студент находится в постоянном контакте со своим руководителем практики от института и консультируется с ним по актуальным вопросам, касающимся эмпирического исследования.

Отчет по практике является практической частью курсовой работы.

7. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ СТУДЕНТОВ

Руководство практикой осуществляет руководитель курсовой работы (далее – руководитель практики от образовательной организации), и руководитель практики из числа работников организации (далее – руководитель практики от организации).

Обучающиеся направляются на практику приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием срока прохождения практики.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

По итогам практики руководитель практики — представитель предприятия

предоставляет характеристику-отзыв, который содержит характеристику бакалавра как специалиста, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций. Дается характеристика уровня теоретической подготовки обучающегося, качества выполненной работы, трудовой дисциплины. В характеристике отражаются направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в подготовке обучающегося, дается оценка выполнения обучающимся работ в баллах.

Результаты прохождения практики определяются путем выставления дифференцированного зачета с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Руководитель практики, руководитель курсовой работы, выставляет оценку в зачетную книжку студента, зачетную ведомость курса. Итоговая оценка по практике выставляется с учетом результатов защиты обучающимся отчета о практике перед руководителем курсовой работы.

8. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Главным условием выбора места для прохождения практики является наличие психологической службы (психолога). Это могут быть: предприятие, крупная фирма, организация, центры реабилитации, детский сад, школа, колледж, училище, институт, больница, социальные службы, крупное производство (завод) и т.д.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

Задание на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Ознакомиться с психологическим сопровождением деятельности организации, в которой проводится практика в соответствии с ее основными направлениями.

2. Произвести планирование практической деятельности в соответствии с основными направлениями работы психологической службы, целями и задачами проводимого практикантом исследования. Для этого нужно заранее:

- продумать тему курсовой работы;
- сформулировать цель и гипотезу исследования;
- подобрать методики для сбора эмпирического материала (2-3 методики; выборка испытуемых не менее 30 человек).

3. Выполнить психологическую работу следующих видов:

1) психологическая диагностика:

– подбор и проведение методов психологической диагностики в соответствии с задачами психологического сопровождения и целями проводимого во время практики исследования;

2) психокоррекционная и развивающая работа:

– проведение бесед, диспутов и т.д. с целью разрешения выявленных актуальных проблем;

– проведение тренинговых упражнений, способствующих межличностному пониманию;

3) консультирование и просвещение:

– консультирование сотрудников (воспитателей и т.д.) по вопросам межличностного взаимодействия;

– консультирование по результатам диагностики, оказание помощи сотрудникам (школьникам), испытывающим трудности в общении и психическом самочувствии;

– создание ситуаций сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам детей (если практика в учебном заведении);

- психологическое просвещение по проблемам, связанным с возрастными и личностными особенностями;
 - психологическое просвещение по вопросам организации эффективного общения;
 - психологическое просвещение педагогов: помощь в построении взаимоотношений с детьми, в организации процесса эффективного общения (если практика в учебном заведении).
- 4) научно-методическая деятельность:
- проведение исследования по определенной в процессе планирования теме, анализ результатов, обобщение;
 - участие в подготовке, проведении семинаров, круглых столов, родительских встреч (если практика в учебном заведении);
 - разработка памяток, рекомендаций для детей, родителей и работников учреждения (если практика в учебном заведении).
4. Проанализировать результаты практической деятельности.
5. Оформить результаты проведенного исследования, их анализ.
- Общее методическое руководство практикой осуществляет руководитель курсовой (выпускной квалификационной) работы. Руководство практикой студентов в структурном подразделении – базе практики – возлагается на специалистов указанных подразделений.

9. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА

1. В отчёте студентам необходимо указать время и место прохождения практики (полное название), цель и задачи практики (п.1), которые можно немного изменить и перефразировать в зависимости от места прохождения практики. Описывается структура психологической службы организации, направления и сферы её практической деятельности, роль психолога в структуре учреждения.

2. Далее описывается составленный студентом и реализованный во время прохождения практики план его практической деятельности. Необходимым элементом отчета является обоснование содержания составленного и реализованного студентом плана в соответствии с основными направлениями деятельности психологической службы учреждения. Описывается процесс реализации плана работы, анализ его результатов. В отчёте должна быть раскрыта каждая из поставленных задач. Описание того, что было сделано на каждом этапе прохождения практики.

3. Далее представляется описание проведенного студентом исследования, основные полученные результаты и их обсуждение. Этот раздел включает несколько подразделов, в которых определяются цель, задачи и методы исследования; описываются методики проведения исследования; излагаются результаты исследования и проводится их обсуждение. Полученные результаты сопоставляются с исследовательской гипотезой. Используемые психодиагностические бланки помещаются в приложение.

4. В заключение указываются выявленные в процессе проведения исследования новые аспекты изучаемой проблемы, раскрываются возможные перспективы для дальнейшей работы. Важная составная часть заключения – самоотчет практиканта о тех изменениях, которые произошли в его профессиональных знаниях, умениях и мотивации за время практики. Следует сделать подробный самоанализ степени успешности практической деятельности, осуществлявшейся в каждом из основных направлений работы практического психолога: психодиагностической, коррекционно-развивающей, просветительской, исследовательской, научно-методической. Здесь можно использовать такие общие фразы как: «В заключение необходимо отметить...», «В итоге...», «Подводя итоги практики, можно сделать следующие выводы...» и т.д.

Отчёт подшивается (все документы прокалываются дыроколом) в обычную тонкую папку-скоросшиватель (листы в файлы не вкладываются!) в следующем порядке:

- 1) титульный лист (Приложение 1)
- 2) заполненные направление и договор (с подписью и печатью)
- 3) характеристика (с подписью и печатью)

- 4) текст отчёта
- 5) приложения (бланки ответов испытуемых, документы, положения, крупные таблицы и т.д.)

Отчёт сдается руководителю практики (в срок не позднее пяти дней после окончания практики).

Отчет оформляется в соответствии с Приложением 2.

10.ОТЗЫВ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Отзыв с места прохождения практики – ХАРАКТЕРИСТИКА (приложение 4)

Характеристика-отзыв составляется куратором практики от предприятия (учреждения), где студент проходит практику. В ней содержится перечисление проведенных студентом-практикантом мероприятий и основных результатов практики. Отмечаются достоинства и недостатки работы, положительные и отрицательные профессиональные и личностные качества студента, замечания и пожелания к дальнейшему сотрудничеству. Характеристика-отзыв в обязательном порядке содержит конкретную оценку работы студента руководителем практики от предприятия. Характеристика заверяется подписью директора (или иного ответственного лица) и печатью учреждения.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет психологии и управления
Кафедра психологии и педагогики

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ
**по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

В _____
(наименование организации)

Выполнил(а): студент(ка) __ курса
заочной формы обучения,
срок обучения _____
направление подготовки

(Ф.И.О. студента)

Руководитель:

(научная степень, должность руководителя КР)

Пермь 2018

Требования к оформлению отчета

1. Отчет оформляется только на компьютере, шрифтом **Times New Roman**, на листах формата – **A4** (на одной стороне листа) и вшивается в папки-скоросшиватели.
2. Шрифт – **14**; Интервал – **1,5**; Поля: левое – **30** мм, правое – **10** мм, верхнее – **20** мм, нижнее – **20** мм.
3. Абзацные отступы должны быть равны **1,27** см.
4. Все страницы нумеруются на **верхнем поле по центру** листа.
5. Если **Содержание** поместилось на одном листе, то **текст отчета** начинается с **3** страницы, если **Содержание** на 2-х листах, то **текст отчета** начинается с **4** страницы.
6. На титульном листе и на листе с **Содержанием** **номер страницы НЕ ставится!**
7. Страницы с **приложениями** также **нумеруются**.
8. В структуре основной части отчета должны быть выделены **главы** (1, 2, 3), а в их составе **разделы** (1.1., 1.2., 1.3., ..., 2.1., 2.2. и т.п.), при необходимости могут быть **подразделы** (1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., ..., 2.1.1., 2.1.2. и т.п.). Названия (заголовки) всех структурных частей работы и нумерация их страниц в тексте должны точно соответствовать их перечню в содержании работы.
9. Каждую **ГЛАВУ** следует начинать с **отдельной страницы**. Название главы располагается по центру (**14** шрифтом (полужирным)). Заголовки глав печатаются прописными (заглавными) буквами. **Точку** в конце заголовков (глав, разделов, подразделов) **не ставят!**
10. Название разделов и подразделов печатаются далее по тексту (**не с новой страницы**) с красной строки (**отступ 1,27**), жирным шрифтом строчными буквами и только первая буква заглавная.
11. Между заголовком главы и заголовком раздела (заголовком раздела и заголовком подраздела) и между заголовком подраздела и текстом **пропускается одна строка**.
12. Последовательность расположения составных частей работы: 1 лист - титульный; содержание; текст работы; приложения.
13. Библиографический список в отчет включать не следует.
14. В работе допускаются общепринятые сокращения слов там, где речь идет об официальной аббревиатуре, например, Российская Федерация (РФ) и т.п.
15. При написании текста работы не допускается применять курсив и жирное выделение текста, а также:
 - обороты разговорной речи, произвольные словообразования, профессионализмы (например, авизовка, раздатка, платежка, медики и т.д.);
 - сокращения типа т.д., т.п., др. (их следует писать словами: так далее, тому подобное, другие)

Перечисления

В тексте работы могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить арабскую цифру, после нее – скобку (**после скобки текст начинается со строчной (маленькой) буквы**). Если после цифры вы ставите точку, то текст начинается с заглавной (большой) буквы. Каждое перечисление записывают с абзацного отступа (1,27). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать дефисы. При включении в текст перечислений используются «нумерованные» и «маркированные» списки MS WORD.

Пример:

По закрепленным функциям персонал делится на группы:

- 1) руководители и специалисты:

- директор;
- заместитель директора;
- 2) исполнители:
 - основные;
 - вспомогательные.

Приложения

Приложения к работе (графики, таблицы, схемы и др.) прилагаются после списка использованной литературы и также нумеруются.

Приложения должны иметь название и порядковый номер (например: Приложение 1 – кавычка и точка после цифры не ставятся). На Приложения по тексту должны быть ссылки.

Слово «Приложение» и его номер печатают в верхнем правом углу над заголовком. Если приложения расположены на нескольких страницах, то на второй и последующих страницах пишется: Продолжение приложения 1.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться в скобках отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например: (4.1) – Приложение 4, формула 1.

Таблицы

1. Таблицы нумеруются в пределах **главы**. Таблица должна иметь название. Слово «Таблица» и ее номер указываются **в правом углу над названием таблицы**: Например: Таблица 2.3. – третья таблица во второй главе. Название следует помещать по центру над таблицей. Название отделяется от самой таблицы одной пустой строкой.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы.

Таблица, в зависимости от ее размера, помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице.

Таблица выравнивается **«по центру»**.

Слишком большие таблицы (формата А4 и более) размещаются в Приложении.

Точку после названия таблицы **не ставят!**

Пример:

Таблица 1.1.

Название таблицы

Респонденты	Баллы по методике	Стены	XXXXXXXXX	XXXXXXXXX
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Если таблица не помещается на один лист, ее продолжают на следующем. Нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу на первом листе не проводят, а на следующей странице, где таблица продолжается, в правом верхнем углу пишут «Продолжение таблицы...». Также необходимо в «Продолжение таблицы...» добавить строку с нумерацией столбцов либо повторить шапку самой таблицы.

Пример:

Продолжение таблицы 1.1.

1	2	3	4	5
1.				
2.				

ЛИБО:

Продолжение таблицы 1.1.

Респонденты	Баллы по методике	Стены	XXXXXXXXX	XXXXXXXXX
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Сноски

В связи с тем, что Библиография в отчет не вставляется, используются подстрочные сноски для указания литературного источника, либо для уточнения и примечания. Оформляются подстрочные сноски следующим образом:

Например: «Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст»¹

¹ Примечание: далее следует примечание, уточняющее или объясняющее затронутый в тексте предмет.

Формулы, числовые значения и рисунки

Числовые величины желательно округлять до десятых (56,8)

В тексте работы перед обозначением параметра дают его пояснение, например: коэффициент корреляции (r), уровень значимости (p).

Каждая **формула** вписывается в текст на отдельную строку и должна иметь ссылку. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в круглых скобках, *например*: «... в формуле (1)». Формулы подлежат нумерации в пределах одной главы либо применяется сквозная нумерация по всей работе.

Пример:

$$S = V * t, \quad (1)$$

где S -

V -

t -

Рисунки, схемы, графики, диаграммы именуются **рисунками** и должны иметь ссылку на них по тексту, они нумеруются в пределах работы (сквозная нумерация). Например: Рис. 1 и т.д. Рисунки располагаются **по центру**. Вслед за номером дают название и также располагают **по центру ниже рисунка** (схемы, графика, диаграммы).

Например:



Примеры интерпретации результатов исследования

Анализ различий

Пример интерпретации анализа различий взят из статьи Сунцовой Я.С. «Социально-психологические факторы суицидального риска в юношеском возрасте (на примере исследования удмуртского этноса)» (Вестник Удмуртского университета. 2008. Вып. 2. С. 17-30.)

Анализ результатов исследования с помощью непараметрического критерия Манна-Уитни позволил выявить статистически значимые различия в уровне выраженности социально-психологических факторов суицидального риска у учащихся, несклонных/склонных к суицидальному поведению.

При сравнительном анализе данных, полученных с помощью методики социально-психологической адаптации, были обнаружены значимые межгрупповые различия по показателям социально-психологической адаптации ($U = 1,500$; $p = 0,0001$); самопринятия ($U = 3,000$; $p = 0,0001$); принятия других ($U = 1,000$; $p = 0,0001$); эмоциональной комфортности ($U = 1,000$; $p = 0,0001$); интернальности ($U = 1,000$; $p = 0,0001$); стремления к доминированию ($U = 29,000$; $p = 0,029$) и показателю ухода от проблем ($U = 34,500$; $p = 0,054$). При этом средние значения показателей социально-психологической адаптации: самопринятия, принятия других, эмоциональной комфортности, интернальности, стремления к доминированию выше у испытуемых, не склонных к суицидальному риску, а уход от проблем в большей степени выражен у испытуемых, склонных к суицидальному риску.

Также значимые различия были обнаружены между представителями двух групп по показателю самооценки ($U = 14,000$; $p = 0,002$), уровень которого выше у испытуемых, склонных к суицидальному риску.

Анализ результатов по шкалам методики Спилбергера-Ханина позволил выявить значимые различия по показателям ситуативной ($U = 21,000$; $p = 0,008$) и личностной тревожности ($U = 21,000$; $p = 0,008$), при этом как ситуативная, так и личностная тревожность в большей степени выражены у учащихся, склонных к суицидальному риску.

Также значимые различия были выявлены по показателю болезненного самолюбия ($U = 30,000$; $p = 0,033$), средний уровень выраженности которого выше у учащихся, несклонных к суицидальному риску.

Таким образом, при сравнительном анализе социально-психологических факторов суицидального риска было выявлено, что учащиеся первой группы (не склонные к суицидальному риску) характеризуются значимым преобладанием таких особенностей, как адаптация, самопринятие, принятие других, эмоциональная комфортность, интернальность, стремлением к доминированию и болезненное самолюбие. А учащиеся второй группы (склонные к суицидальному риску) отличаются значимым преобладанием ухода от проблем, ситуативной и личностной тревожностью, высокой самооценкой.

Корреляционный анализ

Пример интерпретации корреляционного анализа взят из статьи Сунцовой Я.С. «Социально-психологические факторы суицидального риска в юношеском возрасте (на примере исследования удмуртского этноса)» (Вестник Удмуртского университета. 2008. Вып. 2. С. 17-30.).

Корреляционный анализ с использованием коэффициента ранговой корреляции Спирмена позволил выявить взаимосвязи между показателями социально-психологических факторов суицидального риска в двух группах учащихся.

Структура социально-психологических факторов суицидального риска отличается в рассмотренных группах как по степени выраженности (тесноты) связи, их количеству, так и по их специфике. При этом наиболее целостная и выраженная по количеству связей

структура наблюдается в группе учащихся, склонных к суицидальному риску, что может свидетельствовать о большой развитости их внутренней структуры и характеризует большие возможности для проявления суицидального риска.

Следует отметить, что в обеих группах учащихся отдельные группы социально-психологических факторов не изолированы, но отличаются количеством связей; в группе учащихся, несклонных к суицидальному риску, 10 связей, из них 9 отрицательных, в группе учащихся, склонных к суицидальному риску, 19 связей, из них 1 прямая.

Наибольшее количество связей (3) в группе учащихся, не склонных к суицидальному риску, имеют показатели «принятие других» и «эмоциональная комфортность», при этом по показателю «принятие других» выявлены отрицательные корреляционные связи с показателями «фрустрированность» ($r = -0,421$), «болезненное самолюбие» ($r = -0,457$), «импульсивность» ($r = -0,360$), которые также связаны между собой (рис. 1).

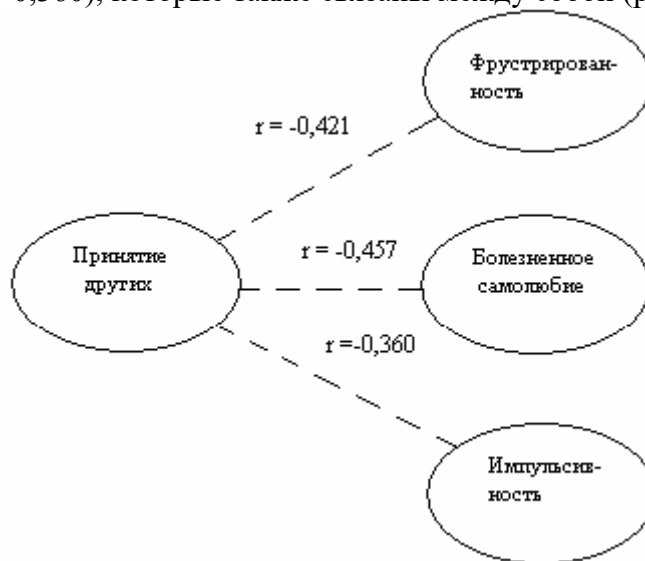


Рис. 1. Графическое отображение корреляционных связей показателей социально-психологических факторов суицидального риска

А показатель «эмоциональная комфортность» отрицательно связан с бескомпромиссностью ($r = -0,468$), ситуативной ($r = -0,407$) и личностной ($r = -0,486$) тревожностью (рис. 2).



Рис. 2. Графическое отображение корреляционных связей показателей социально-психологических факторов суицидального риска

Аналогичные отрицательные связи были выявлены между показателями «адаптация» и «личностная тревожность» ($r = -0,398$), «самопринятие» и «настойчивость» ($r = -0,460$), «интернальность» и «эмоциональная неустойчивость» ($r = -0,404$).

Единственная положительная связь была зафиксирована между показателями «стремление к доминированию» и «фрустрированность» ($r = 0,401$).

Наличие подобных связей может свидетельствовать о том, что учащиеся, не склонные к суицидальному риску, обладают определенными комплексами социально-психологических факторов (принятие других и эмоциональная комфортность), обеспечивающих их большую устойчивость к проявлению суицидального риска в определенных жизненных ситуациях.

В группе учащихся, склонных к суицидальному риску, наибольшее количество корреляционных связей (5) выявлено по показателям «дезадаптация», «эмоциональный дискомфорт», «экстернальность». При этом показатель дезадаптации имеет значимые положительные корреляционные связи с болезненным самолюбием ($r = 0,913$), импульсивностью ($r = 0,917$), эмоциональной настойчивостью ($r = 0,913$), самооценкой ($r = 0,913$), фрустрированностью ($r = 0,913$).

Показатели «эмоциональный дискомфорт» и «экстернальность» имеют положительные корреляционные связи с аналогичными показателями. Также следует отметить, что дезадаптация, эмоциональный дискомфорт и экстернальность также связаны между собой, представляя при этом взаимосвязанный комплекс социально-психологических факторов суицидального риска.

Также в группе учащихся, склонных к суицидальному риску, значимые корреляционные связи были зафиксированы между показателями самопринятия и показателями личностной ($r = 0,913$) и ситуативной тревожности. При этом с показателем ситуативной тревожности имеется единственная отрицательная связь ($r = -0,892$).

Обращает на себя внимание наличие положительных корреляционных связей показателей непринятия других ($r = 0,913$) и ведомости ($r = 0,913$) с показателем импульсивности, которые также положительно коррелируют между собой.

Таким образом, наличие подобных связей может свидетельствовать о том, что учащиеся, склонные к суицидальному риску, обладают определенными комплексами социально-психологических факторов (дезадаптация, эмоциональный дискомфорт и экстернальность), выступающих в качестве причин суицидального риска.

В качестве вывода по эмпирической части исследования следует отметить, что структура социально-психологических факторов учащихся, несклонных/склонных к суицидальному риску, отличается как по степени выраженности тесноты связи, их количеству, так и по их специфике.

В группе испытуемых, не склонных к суицидальному риску, было зафиксировано меньшее количество связей и меньшая степень выраженности (тесноты связи) между показателями социально-психологических факторов суицидального риска по сравнению с испытуемыми, склонными к суицидальному риску.

Факторный анализ

Пример интерпретации факторного анализа взят из статьи Лужецкой А.М. «Факторы личностной направленности педагогов разного возраста» (Вестник КГУ им. Н.А. Некрасова. № 1. 2010. – С. 258-261.)

«Факторизация результатов каждой группы, а также в общей выборке методом максимального правдоподобия с варимакс – вращением по критерию Г. Кайзера позволила выявить базовые факторы личностной направленности педагогов. В общей выборке испытуемых все параметры исследования объединились в факторы следующим образом:

Первый фактор – 5 переменных, которые отражают базовые показатели позитивного самоотношения личности (интегральное чувство «за» собственное «Я»; самоуважение, аутосимпатия, самоинтерес, самопринятие). Мы обозначили этот фактор как **«позитивное самоотношение»**.

Второй фактор – 7 переменных, характеризующих сущность мотивационной структуры личности и определяющих сам характер направленности (мотивы комфорта, общения, общей и творческой активности, социальной полезности, рабочей и общежитейской направленности). Таким образом, этот фактор отражает **«баланс мотивов труда и отдыха»**.

Третий фактор – 4 переменных самоактуализации, которые отражают сущность психического здоровья и цельности личности (автономность, спонтанность, аутосимпатия, гибкость в общении). Такое содержание позволяет определить этот фактор как **«субъектность»** личности.

Четвертый фактор – 6 переменных СЖО, которые, по словам Д.А. Леонтьева, являются составляющими смысла жизни (цели жизни, процесс жизни, результат жизни, локус личного и жизненного контроля и общий показатель осмысленности). В соответствии с концепцией автора этот фактор назван **«смысложизненные ориентации»**.

Пятый фактор – 3 переменных, которые характеризуют достиженческую ориентацию личности (вызов, интеграция и предпринимательство). Условно назовем его **«мотивы достижения»**.

Таким образом, такие факторы, как позитивное самоотношение, баланс мотивов труда и отдыха, субъектность личности, смысложизненные ориентации, а также мотивы достижения, составляют структуру направленности личности педагогов.

Сравнительный анализ факторизации результатов позволил выделить те переменные, которые наблюдаются и в факторах возрастных групп, и в общей выборке. Ими оказались: интегральный показатель самоотношения (у всех групп положительная модальность, кроме педагогов после 55 лет), аутосимпатия, самоуважение, самопринятие, рабочая направленность, осмысленность жизни (отрицательная модальность у педагогов после 55 лет и 34–43 лет), общая активность, гибкость в общении, результат жизни (отрицательная модальность в группе 34–43 лет), локус контроля «Я» (отрицательная модальность в той же группе) и социальная полезность.

Отличительными особенностями факторизации результатов педагогов разных возрастных групп являются следующие.

Педагоги до 25 лет: 1) каждый из пяти факторов сочетает параметры разных компонентов личностной направленности, а значит, отражает все ее свойства; 2) один из факторов включает отрицательное значение по параметру самообвинения; 3) в факторы включены такие переменные, как финансовые и интеллектуальные ценности, а также мотивы менеджмента и автономии.

Педагоги 26–32 лет: в состав факторов этой группы входят такие переменные, как контактность, спонтанность и взгляд на природу человека.

Педагоги 33–42 лет: 1) все факторы, как и в общей выборке, включают в состав параметры какого-либо одного компонента направленности; 2) в состав факторов входят такие параметры, как самообвинение и духовные ценности; 3) смысложизненные ориентации в составе факторов имеют отрицательный характер.

Педагоги 43–54 лет: в состав факторов этой группы включены параметры креативности и общественные ценности.

Педагоги старше 55 лет: 1) такие переменные, как самоуверенность, потребность в познании и осмысленность жизни в составе факторов имеют отрицательный характер; 2) финансовые ценности, ориентация во времени и спонтанность включены в состав факторов этой группы».

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности

студенту ____ курса факультета психологии _____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

направление подготовки _____

(наименование организации - места прохождения практики)

Индивидуальное задание*:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Сроки практики _____

Задание выдал _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принял _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

*Индивидуальное задание на практику выдается научным руководителем КР.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Дана студенту(-ке) _____
во время прохождения практики в _____

_____ (наименование организации)
с _____ по _____ ознакомилась(-ся) с

_____ изучил(а) _____,
_____ принял(-а) участие в _____,
_____ присутствовал(-а) _____,
_____ проявил(-а) себя как _____.

С поставленными задачами справился(-лась) _____
Уровень сформированных компетенций _____

Подпись руководителя
Печать