**УТВЕРЖДЕНО**

**Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

**с учетом мнения Студенческого**

**совета АНО ВПО «ПСИ»**

**(протокол от 09.09.2020 № 01),**

**с изменениями, внесенными**

**Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

**с учетом мнения Студенческого**

**совета АНО ВПО «ПСИ»**

**(протокол от 09.11.2021 № 03)**

**Председатель Ученого совета, ректор**

**И.Ф. Никитина**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачете Автономной некоммерческой организацией высшего и**

**профессионального образования «Прикамский социальный институт»**

**результатов освоения обучающимися учебных предметов,**

**курсов, дисциплин (модулей), практики,**

**дополнительных образовательных программ**

**1. Предмет и нормативные правовые основания настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила зачета Автономной некоммерческой организацией высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее – Институт) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее вместе – дисциплины), практики, дополнительных образовательных программ (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения):

в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

в Институте.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачета Институтом следующих результатов пройденного обучения:

при получении высшего образования по программе бакалавриата - результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования любого уровня, а также дополнительного образования (при наличии);

при освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки – дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

1.3. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность и образовательные отношения (далее – законодательство об образовании).

**2. Содержание зачета и обстоятельства, при которых он осуществляется**

2.1. Зачетом признается принятое в соответствии с настоящим Положением решение об освобождении обучающегося Института от повторного освоения части реализуемой Институтом образовательной программы (изучения дисциплины, прохождения практики и прохождения по ним промежуточной аттестации) на основании результатов пройденного обучения.

2.2. Зачет может быть осуществлен в отношении дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется в случаях, когда обучающийся Института имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование или обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, в том числе при:

а) переводе обучающегося для продолжения образования в Институт из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

б) обучении в Институте параллельно с обучением по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) переводе обучающегося для получения образования по другому направлению подготовки высшего образования и (или) другой форме обучения в Институте;

г) восстановлении на обучение обучающегося, ранее отчисленного из Института, а также допуске обучающегося к обучению по завершении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) обучении в Институте параллельно по другому направлению подготовки высшего образования.

**3. Основания осуществления зачета**

3.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося.

Заявление подается на имя Ректора Института в письменной форме или направляется в форме электронного документа с использованием сети «Интернет» на электронный адрес, указанный на официальном сайте Института.

Форма заявления приведена в Приложении  к настоящему Положению.

3.2. К заявлению о зачете прилагаются:

- документы об образовании и (или) квалификации, в том числе документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки, академические справки и иные документы), легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Иные документы представляются по усмотрению обучающегося.

3.3. Обучение в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, дает право на зачет при условии, что эти организации имеют лицензию.

3.4. В случае если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствует условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года (с последующими изменениями) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», документы об образовании или иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, в том числе документы об обучении, выданные иностранными организациями, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, и при наличии свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

3.5. При несоответствии представленных обучающимся документов требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.4. настоящего Положения, заявление о зачете вместе с представленными документами возвращается заявителю.

Заявление о зачете, поданное повторно, подлежит рассмотрению в общем порядке.

**4. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения**

4.1. Заявление о зачете с приложенными документами направляется в аттестационную комиссию Института, деятельность которой регулируется отдельным локальным нормативным актом Института.

4.2. Аттестационная комиссия Института на основании представленных документов сопоставляет планируемые результаты по соответствующей части (дисциплине, практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

При сопоставлении учитываются наименование, содержание, объем, выраженный в часах, зачетных единицах, неделях (далее – объем), соответствующей дисциплины, практики, вид и тип практики, форма промежуточной аттестации.

4.3. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее также - оценивание).

4.4. Установление соответствия констатируется аттестационной комиссией Института при одновременном наличии следующих условий:

а) совпадают наименования дисциплин и (или) их содержание. При этом названия дисциплин, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование;

б) совпадают вид, тип и содержание практики;

в) объем дисциплин, практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 70 % объема соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

г) совпадают формы промежуточной аттестации.

4.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, практике, но при наличии всех иных условий, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, применяются следующие правила:

а) если в соответствии с учебным планом по дисциплине, практике предусмотрен «экзамен», а представленная к зачету дисциплина, практика имеют форму промежуточной аттестации «зачет», то данная дисциплина, практика подлежит с согласия обучающегося зачету с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с указанной оценкой аттестационная комиссия проводит оценивание;

б) если в соответствии с учебным планом Института по дисциплине, практике предусмотрен «зачет», а освоенная (пройденная) обучающимся дисциплина (практика) имеют форму промежуточной аттестации «экзамен», то данная дисциплина (практика) может быть принята с оценкой «зачтено».

4.6. Курсовая работа по дисциплине образовательной программы высшего образования зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена.

4.7. Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, могут быть зачтены частично при наличии условий, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.8. При переводе объема изученных дисциплин и пройденной практики в зачетные единицы аттестационная комиссия Института руководствуется соотношением: одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

4.9. В случае, когда произвести установление соответствия только на основании представленных документов затруднительно или невозможно, аттестационная комиссия Института проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

Оценивание может проводиться в случае, если:

а) дисциплины (практики) освоены (пройдены) обучающимся при получении среднего профессионального или дополнительного образования;

б) объем дисциплин, практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет менее 70%, но не менее 40% объема соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

в) при несогласии обучающегося с оценкой в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 4.5 настоящего Положения.

4.10. Перечень дисциплин, практик, по которым будет проводиться оценивание, срок и форма его проведения определяются аттестационной комиссией.

4.11. Оценивание уровня подготовки обучающегося по зачитываемой дисциплине, практике осуществляется в форме зачета или экзамена в соответствии с фондом оценочных материалов.

Оценивание проводит преподаватель, имеющий опыт преподавания по данной дисциплине, практике.

До проведения оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с содержанием рабочих программ дисциплин, программ практик, дополнительных образовательных программ, реализуемых Институтом. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателем.

**5. Принятие и оформление решения о зачете**

5.1. Заявление о зачете с приложенными к нему документами подлежит рассмотрению аттестационной комиссией Института в течение четырнадцати дней со дня его подачи.

5.2. В срок, предусмотренный пунктом 5.1 настоящего Положения, аттестационная комиссия Института:

а) установив соответствие результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, принимает решение о зачете;

б) установив несоответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, принимает решение об отказе обучающемуся в зачете.

Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом.

5.3. Решение об отказе в зачете в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся по адресу, указанному в заявлении о зачете.

**6. Заключительные положения**

6.1. Обучающийся, которому произведен зачёт, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном отдельными локальными нормативными актами Института.

6.2. Взимание платы с обучающихся Института за установление соответствия и зачет не допускается.

6.3. Заявления о зачете, поданные и не рассмотренные до вступления в силу настоящего Положения, рассматриваются по правилам, установленным настоящим Положением.

Приложение

**Форма заявления о зачете результатов пройденного обучения**

Ректору АНО ВПО «ПСИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

студента(-ки) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения

направления подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачесть результаты освоения мной учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Результаты пройденного обучения подтверждаются следующими документами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа об образовании и (или) о квалификации, кем и когда выдан, серия, номер и дата выдачи/ или документа об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись обучающегося) (фамилия, имя, отчество)

Заявление принял:

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| |  |  | | --- | --- | |  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** | |
| **ПОДПИСЬ** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Общий статус подписи:** | Подпись верна | | **Сертификат:** | 035A2AC200DEAD8C9B42BF291B64D677C4 | | **Владелец:** | АНО ВПО "ПСИ", Никитина, Инна Филипповна, RU, 59 Пермский край, Пермь, УЛ КУЙБЫШЕВА, ДОМ 98, КОРПУС А, АНО ВПО "ПСИ", Ректор, 1025901221345, 04512589650, 590299113400, psipssgk@mail.ru, 5905020348 | | **Издатель:** | Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006673240328, 1116673008539, ca@sertum.ru | | **Срок действия:** | Действителен с: 12.11.2021 16:41:56 UTC+05 Действителен до: 21.08.2022 16:56:34 UTC+05 | | **Дата и время создания ЭП:** | 16.11.2021 14:57:32 UTC+05 | |