**УТВЕРЖДЕНО**

 **Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

 **с учетом мнения Студенческого**

 **совета АНО ВПО «ПСИ»**

 **(протокол от 15.12.2021 №04)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом научном объединении**

**Автономной некоммерческой организации**

**высшего и профессионального образования**

**«Прикамский социальный институт»**

**1. Предмет и нормативные правовые основания настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, права и обязанности, порядок формирования и функционирования студенческого научного объединения (далее – СНО) Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность и образовательные отношения (далее – законодательство об образовании).

**2. Статус СНО**

2.1. СНО является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе обучающихся Института, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

СНО не является юридическим лицом и действует в составе Института.

2.2. Для целей настоящего Положения понимается:

под научно-исследовательской деятельностью обучающихся Института – деятельность обучающихся Института, направленная на получение и применение новых знаний;

под инновационной деятельностью обучающихся Института – деятельность обучающихся Института по реализации инновационных проектов;

под научно-просветительской деятельностью обучающихся Института – деятельность обучающихся Института, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого и (или) профессионального развития обучающихся;

под студенческим конструкторским бюро (далее – СКБ) – объединение обучающихся Института, активно участвующих в прикладных научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работах с целью развития практических навыков и применения теоретических знаний.

2.3. Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание студентов Института.

2.4. В своей деятельности СНО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, включая настоящее Положение, а также решениями Ученого совета Института, приказами и распоряжениями Ректора Института.

2.5. СНО может иметь символику, штампы и бланки со своим наименованием.

**3. Цели и задачи СНО**

3.1. Целями СНО являются:

3.1.1. создание условий для развития научного потенциала и формирования исследовательских компетенций обучающихся Института;

3.1.2. вовлечение обучающихся Института в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;

3.1.3. содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и просветительской деятельности обучающихся Института;

3.1.4. повышение качества обучения по образовательным программам, реализуемым Институтом.

3.2. К задачам СНО относятся:

3.2.1. создание условий для проведения обучающимися Института собственных исследований;

3.2.2. развитие взаимодействия и сотрудничества со студенческими научными объединениями других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.3. содействие обучающимся Института в опубликовании их научных и инновационных трудов;

3.2.4. издание собственных научных, методических и информационных материалов;

3.2.5. участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся Института, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и (иди) научно-просветительской деятельностью, а также организацией подобной деятельности;

3.2.6. представительство научных и инновационных интересов обучающихся Института в отношениях с руководством Института;

3.2.7. организация и проведение студенческих научных конференций, проблемных дискуссий и иных мероприятий, направленных на творческое общение обучающихся и обмен результатами научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности;

3.2.8. координация работы СКБ и иных объединений обучающихся Института, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельностью.

**4. Права и обязанности СНО**

4.1. Для осуществления указанных в настоящем Положении целей и задач СНО имеет право:

4.1.1. распространять информацию о своей деятельности, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды Института, а также путем создания и использования собственных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.1.2. участвовать в подготовке и согласовании решений Ученого совета Института, приказов и распоряжений Ректора Института, касающихся научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельности обучающихся Института;

4.1.3. вносить руководству Института предложения по совершенствованию организации научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельности обучающихся Института;

 4.1.4. проводить или принимать участие в научных и научно-популярных мероприятиях любого уровня;

4.1.5. совершать иные действия в соответствии с настоящим Положением.

4.2. СНО обязано:

4.2.1. оказывать содействие руководству и научно-педагогическим работникам Института в работе по организации научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся Института;

4.2.2. поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы обучающихся Института;

4.2.3. осуществлять ежегодное планирование собственной деятельности.

4.3. Работа в СНО осуществляется на добровольных началах и не должна препятствовать исполнению обязанностей обучающегося Института.

**5. Порядок формирования СНО**

5.1. СНО имеет двухуровневую структуру, включающую в себя:

первый уровень – СНО факультетов;

второй уровень – СНО Института, формируемое из представителей СНО факультетов.

5.2. Членом СНО факультета может быть любой обучающийся на соответствующем факультете (по соответствующему направлению подготовки), подавший письменное заявление председателю СНО факультета.

До избрания Председателя СНО факультета указанное заявление подается уполномоченному представителю факультета, определенному по согласованию с куратором СНО.

Членство в СНО факультета приобретается с момента подачи соответствующего заявления и прекращается с момента подачи заявления о выходе из СНО либо после прекращения образовательных отношений обучающегося с Институтом.

5.3. СНО Института формируется из числа председателей и трех других представителей СНО каждого факультета.

В СНО Института входят также по одному представителю от каждого СКБ и иного объединения обучающихся Института, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельностью.

**6. Управление СНО факультета**

6.1. Управление СНО факультета в пределах своей компетенции осуществляют: общее собрание СНО факультета, председатель СНО факультета, заместитель председателя СНО факультета и ответственный секретарь СНО факультета.

6.2. Общее собрание СНО факультета вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, отнесенный к ведению СНО факультета.

К исключительной компетенции СНО факультета относится:

избрание председателя СНО факультета, заместителя председателя СНО факультета, досрочное прекращение их полномочий;

назначение ответственного секретаря СНО факультета, досрочное прекращение его полномочий;

избрание представителей СНО факультета в СНО Института, досрочное прекращение их полномочий;

утверждение ежегодного плана работы СНО факультета и отчета об его исполнении;

рассмотрение проектов решений и инициатив по вопросам научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельности обучающихся по соответствующему направлению подготовки;

принятие решений о создании секций, комиссий, кружков и других творческих подразделений СНО факультета.

6.3. Общее собрание СНО факультета созывается председателем СНО факультета по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

Для избрания председателя СНО факультета или для досрочного прекращения его полномочий общее собрание СНО факультета созывается деканом соответствующего факультета по согласованию с куратором СНО Института.

Председатель СНО факультета и ответственный секретарь СНО факультета являются соответственно председательствующим и секретарем общего собрания СНО факультета.

В отсутствие председателя СНО факультета и (или) ответственного секретаря СНО факультета общее собрание СНО факультета избирает председательствующего и секретаря из числа присутствующих на общем собрании СНО факультета членов СНО факультета.

Общее собрание СНО факультета правомочно принимать решения (имеет кворум), если в нем принимает участие более половины членов СНО факультета.

Решения по всем вопросам принимается большинством голосов членов СНО факультета, участвующих в общем собрании СНО факультета.

 Ход общего собрания СНО факультета и принятые решения отражаются в протоколе, который подписывается председательствующим и секретарем общего собрания СНО факультета.

6.4. Председатель СНО факультета избирается общим собранием СНО факультета из числа членов СНО факультета на срок два года.

Форма голосования (тайное, открытое) при избрании председателя СНО факультета определяется общим собранием СНО факультета.

Досрочное прекращение полномочий председателя СНО факультета осуществляется:

 по личному заявлению председателя СНО факультета о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

в случае прекращения или приостановления образовательных отношений председателя СНО факультета с Институтом;

 по решению общего собрания СНО факультета, принимаемому по инициативе Ректора Института, проректора Института по научной работе, декана соответствующего факультета либо не менее одной трети от общего числа членов СНО факультета.

Председатель СНО факультета:

созывает общее собрание СНО факультета, председательствует при его проведении;

подписывает протоколы общего собрания СНО факультета;

представляет общему собранию СНО факультета ежегодные планы работы СНО факультета и отчеты об их исполнении;

координирует работу секций, комиссий, кружков и других творческих подразделений СНО факультета;

представляет по должности СНО факультета в СНО Института;

осуществляет взаимодействие с деканом факультета, куратором СНО Института по вопросам научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся соответствующего факультета;

может инициировать досрочное прекращение полномочий заместителя председателя СНО факультета;

представляет общему собранию СНО факультета кандидатуру ответственного секретаря СНО факультета, инициирует досрочное прекращение полномочий ответственного секретаря СНО факультета;

осуществляет иные полномочия по управлению СНО факультета, не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания СНО факультета.

6.5. Заместитель председателя СНО факультета избирается общим собранием СНО факультета из числа членов СНО факультета на срок два года.

Форма голосования (тайное, открытое) при избрании заместителя председателя СНО факультета определяется общим собранием СНО факультета.

Досрочное прекращение полномочий заместителя председателя СНО факультета осуществляется:

 по личному заявлению заместителя председателя СНО факультета о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

в случае прекращения или приостановления образовательных отношений заместителя председателя СНО факультета с Институтом;

 по решению общего собрания СНО факультета, принимаемому по инициативе председателя СНО факультета либо не менее одной трети от общего числа членов СНО факультета.

Заместитель председателя СНО факультета исполняет полномочия председателя СНО факультета в период его временного отсутствия, а также исполняет отдельные поручения председателя СНО факультета.

Заместитель председателя СНО факультета может по решению общего собрания СНО факультета представлять СНО факультета в СНО Института.

6.6. Ответственный секретарь СНО факультета назначается общим собранием СНО факультета на срок два года открытым голосованием по представлению председателя СНО факультета из числа членов СНО факультета.

Досрочное прекращение полномочий ответственного секретаря СНО факультета осуществляется:

 по личному заявлению ответственного секретаря СНО факультета о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

 в случае прекращения или приостановления образовательных отношений ответственного секретаря СНО факультета с Институтом;

 по решению общего собрания СНО факультета, принимаемому по инициативе председателя СНО факультета.

Ответственный секретарь СНО факультета:

осуществляет функции секретаря общего собрания СНО факультета;

подписывает совместно с председательствующим протокол общего собрания СНО факультета;

организует ведение документации СНО факультета;

выполняет отдельные поручения председателя СНО факультета и заместителя председателя СНО факультета.

**7. Управление СНО Института**

7.1. Управление СНО Института в пределах своей компетенции осуществляют: Совет СНО Института, председатель СНО Института и ответственный секретарь СНО Института.

7.2. В состав Совета СНО Института входят председатели и другие три представителя СНО факультетов, а также представители СКБ и иных объединений обучающихся Института, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельностью (далее – представители СКБ).

Представители СНО факультета в Совете СНО Института избираются общим собранием СНО факультета на срок два года.

Представитель СКБ в Совете СНО Института избирается на собрании участников СКБ на срок два года.

Досрочное прекращение представительства в Совете СНО Института осуществляется:

по личному заявлению представителя о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

в случае прекращения или приостановления образовательных отношений представителя с Институтом;

по решению общего собрания СНО факультета (собрания участников СКБ).

7.3 Совет СНО Института вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, отнесенный к ведению СНО Института.

К исключительной компетенции Совета СНО Института относится:

 избрание председателя СНО Института, ответственного секретаря СНО Института, досрочное прекращение их полномочий;

утверждение ежегодного плана работы СНО Института и отчета об его исполнении;

рассмотрение проектов решений и инициатив по вопросам научно-исследовательской, инновационной и (или) научно-просветительской деятельности обучающихся Института независимо от направления подготовки;

принятие решений о проведении студенческих научных конференций и других творческих мероприятий с участием обучающихся в масштабах Института.

Заседания Совета СНО Института созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

Совет СНО Института правомочен принимать решения (имеет кворум), если на его заседании присутствует более половины обучающихся, входящих в состав СНО Института.

Решения по всем вопросам принимаются большинством голосов присутствующих на заседании обучающихся, входящих в состав Совета СНО Института.

Ход заседания и принимаемые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем СНО Института и ответственным секретарем СНО Института.

7.4. Председатель СНО Института избирается Советом СНО Института на срок два года.

Форма голосования (тайное, открытое) при избрании председателя СНО Института определяется Советом СНО Института.

Председателем СНО Института может быть избран председатель СНО факультета или любой иной обучающийся, входящий в состав Совета СНО Института

Досрочное прекращение полномочий председателя СНО факультета осуществляется:

 по личному заявлению председателя СНО Института о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

в случае прекращения или приостановления образовательных отношений председателя СНО Института с Институтом;

в случае прекращения председателем СНО Института полномочий (председателя СНО факультета, другого представителя СНО факультета, представителя СКБ), служащих основанием для его вхождения в состав Совета СНО Института;

по решению Совета СНО Института, принимаемому по инициативе Ректора Института, проректора Института по научной работе, куратора СНО Института либо не менее одной трети от общего числа обучающихся, входящих в состав Совета СНО Института.

Председатель СНО Института:

созывает Совет СНО Института, председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний Совета СНО Института;

представляет Совету СНО Института ежегодные планы работы СНО Института и отчеты об их исполнении;

координирует работу председателей СНО факультетов;

представляет СНО Института в отношениях с руководством Института, студенческими научными объединениями других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

 осуществляет иные полномочия по управлению СНО Института, не отнесенные к исключительной компетенции Совета СНО Института.

7.5. Ответственный секретарь СНО Института избирается Советом СНО Института на срок два года из числа обучающихся, входящих в состав Совета СНО Института.

Форма голосования (тайное, открытое) при избрании ответственного секретаря СНО Института определяется Советом СНО Института.

Досрочное прекращение полномочий ответственного секретаря СНО Института осуществляется:

 по личному заявлению ответственного секретаря СНО Института о сложении с себя соответствующих полномочий, в том числе в связи с прекращением членства в СНО факультета;

 в случае прекращения или приостановления образовательных отношений ответственного секретаря СНО Института с Институтом;

по решению Совета СНО Института, принимаемому по инициативе Ректора Института, проректора Института по научной работе, куратора СНО Института либо не менее одной трети от общего числа обучающихся, входящих в состав Совета СНО Института.

Ответственный секретарь СНО Института:

подписывает совместно с председателем СНО Института протоколы заседаний Совета СНО Института;

исполняет обязанности председателя СНО Института в период его временного отсутствия;

организует ведение документации СНО Института;

координирует работу ответственных секретарей СНО факультетов.

**8. Взаимодействие СНО с руководством и научно-педагогическими работниками Института**

8.1. Должностные лица и научно-педагогические работники Института обязаны оказывать СНО необходимое организационное, информационное и научно-методическое содействие.

8.2. Общее научно-методическое руководство деятельностью СНО осуществляет проректор Института по научной работе.

8.3. Непосредственное научно-методическое руководство деятельностью СНО осуществляет куратор СНО, назначаемый Ректором Института по представлению проректора Института по научной работе из числа научно-педагогических работников (сотрудников научного отдела) Института.

Куратор СНО:

консультирует председателя СНО Института и председателей СНО факультетов по организационно-правовым и научно-методическим вопросам деятельности СНО;

оказывает необходимое содействие в организации и проведении мероприятий СНО;

вправе инициировать досрочное прекращение полномочий председателя СНО Института, ответственного секретаря СНО Института, председателей СНО факультетов по мотивам ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей;

выполняет иные функции по взаимодействию со СНО в соответствии с настоящим Положением.

**9. Материально-техническое обеспечение деятельности СНО**

9.1. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность.

9.2. Материально-техническое обеспечение деятельности и мероприятий СНО осуществляется соответствующими структурными подразделениями и должностными лицами Института.

9.3. Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу Института.

**10. Прекращение деятельности СНО**

10.1. Деятельность СНО факультета прекращается по решению общего собрания СНО факультета, принятого не менее чем двумя третями голосов от списочного состава членов СНО факультета.

10.2. Деятельность СНО Института прекращается в случае прекращения деятельности всех СНО факультетов.

10.3. После прекращения деятельности СНО его документация передается в научный отдел Института.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** |

 |
| **ПОДПИСЬ**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Общий статус подписи:**  | Подпись верна |
| **Сертификат:**  | 035A2AC200DEAD8C9B42BF291B64D677C4 |
| **Владелец:**  | АНО ВПО "ПСИ", Никитина, Инна Филипповна, RU, 59 Пермский край, Пермь, УЛ КУЙБЫШЕВА, ДОМ 98, КОРПУС А, АНО ВПО "ПСИ", Ректор, 1025901221345, 04512589650, 590299113400, psipssgk@mail.ru, 5905020348 |
| **Издатель:**  | Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006673240328, 1116673008539, ca@sertum.ru |
| **Срок действия:**  | Действителен с: 12.11.2021 16:41:56 UTC+05Действителен до: 21.08.2022 16:56:34 UTC+05 |
| **Дата и время создания ЭП:**  | 23.12.2021 14:45:25 UTC+05 |

 |