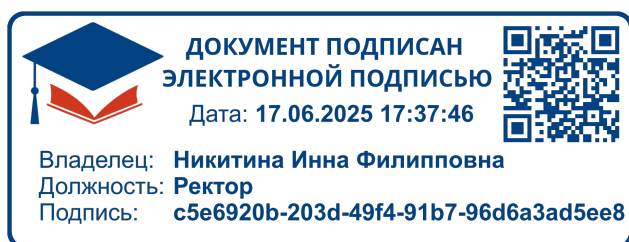


Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВПО «ПСИ»)



УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 11.06.2025 № 03)

Председатель Ученого совета,
ректор

И.Ф. Никитина

Рабочая программа дисциплины

«Теория бухгалтерского учета»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль – бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Пермь 2025

Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета» (далее – рабочая программа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954 (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 [N 1456](#), от 19.07.2022 [N 662](#), от 27.02.2023 [N 208](#)).

Автор-составитель:

Семенова А.В., старший преподаватель кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин, протокол № 09 от 29 мая 2025 г.

Зав. кафедрой гуманитарных,
естественно-научных
и экономических дисциплин,
к. с.-х. наук, доцент

Я.В. Субботина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТА	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	10
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....	19

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение концептуальных основ бухгалтерского учета, одинаково значимых для всех экономических субъектов независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности, формирование у студентов знаний об основных принципах бухгалтерского учета;
- умение идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- прививать навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Программа содержит принципы, ключевые понятия, термины, элементы метода, этапы процедуры бухгалтерского учета, методические приемы обработки первичных документов и формирования учетных записей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» представляет собой дисциплину вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» и обязательна для изучения студентами, обучающимися по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки: бухгалтерский учет, анализ и аудит (квалификация выпускника «бакалавр»).

Изучение дисциплины «Теория бухгалтерского учета» базируется на следующих дисциплинах: «Экономическая теория», «Статистика», «Экономика организации», «Менеджмент», «Информатика», «Математика», «Право».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины выпускник формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции при освоении основной образовательной программы высшего образования, реализующей ФГОС ВО:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

В результате освоения дисциплины выпускник должен демонстрировать следующие конечные результаты обучения:

Выпускник должен знать:

- основы и уровни нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, отечественные и международные стандарты в области бухгалтерского учета,
- основные понятия и категории и принципы теории бухгалтерского учета,
- способен обобщать и анализировать применяемые методы бухгалтерского учета, методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов;
- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты.

Выпускник должен уметь:

- использовать нормативно-правовые акты в профессиональной и общественной деятельности, выполняя процедуры бухгалтерского учета на практических и лабораторных занятиях,

- воспринимать, обобщать и анализировать факты хозяйственной деятельности организации, определять изменение валюты баланса под влиянием хозяйственных операций,

- на основе описания хозяйственных ситуаций анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты,

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах объекты бухгалтерского учета;

- определять в соответствии с экономическим содержанием их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.

- оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах.

Выпускник должен владеть:

- навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, ориентируясь на микро- и макроэкономические показатели,

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с представленной хозяйственной ситуацией,

- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы навыками анализа и использования нормативно-правовой базы при различных фактах хозяйственной жизни организации,

- теоретическими аспектами основополагающих концепций бухгалтерского учета, элементов метода бухгалтерского учета, пониманием современных методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения, техникой учетных записей техникой ведения бухгалтерского учета.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Очная форма обучения (срок обучения 4 года)

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Трудоемкость / аудиторные занятия	Интерактивные формы обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практика/ семинары	Самост. работа	
1	Зарождение и развитие бухгалтерского дела	8/4	Опрос, Интерактивная лекция (Лекция-беседа), Групповая дискуссия №1 – 2 ч	2	2	4	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, разбор конкретных ситуаций, тесты
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	8/4	-	2	2	4	

3	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.	8/4	Опрос, Анализ ситуации (Кейс-задачи) №2 – 2ч.	2	2	4	
4	Счета и двойная запись.	16/8	-	4	4	8	
5	Порядок формирования финансового результата деятельности предприятия (бухгалтерской прибыли)	8/4	Опрос, Интерактивная лекция (Лекция-беседа), Групповая дискуссия №3 – 2 ч.	2	2	4	
6	Порядок формирования чистой прибыли	8/4	-	2	2	4	
7	Балансовое обобщение результатов деятельности предприятия	16/8	Опрос – 2 ч	4	4	8	
Итого:		72/36	8	18	18	36	Зачет

Заочная форма обучения (срок обучения 5 лет / 3года 6 мес.)

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Трудоемкость / аудиторные занятия	Интерактивные формы обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практика/ семинары	Самост. работа	
1	Зарождение и развитие бухгалтерского дела	8/-/-	-	-/-	-/-	8/8	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, разбор конкретных ситуаций, тесты
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	8/2/2	-	1/1	1/1	6/6	
3	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.	8/2/2	-	1/1	1/1	6/6	
4	Счета и двойная запись.	16/2/2	Опрос, Интерактивная лекция	1/1	1/1	14/14	

			(Лекция-беседа), Групповая дискуссия (на выбор преподавателя) – 2ч.				
5	Порядок формирования финансового результата деятельности предприятия (бухгалтерской прибыли)	8/2/2	-	1/1	1/1	6/6	
6	Порядок формирования чистой прибыли	8/2/2	-	1/1	1/1	6/6	
7	Балансовое обобщение результатов деятельности предприятия	16/2/2	Опрос – 2 ч.	1/1	1/1	14/14	
Итого:		72/12/12	4/4	6/6	6/6	60/60	Зачет

Структурные параметры формирования у студентов комплекса общекультурных и профессиональных компетенций

Темы дисциплины	Количество часов (очно/заочно)	Коды компетенций	Общее количество компетенций
	лекции, практические занятия, самостоятельная работа		
Тема 1. – Тема 7.	18/18/36 6/6/60 6/6/60	ПК-5, ПК-14	2

4.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Зарождение и развитие бухгалтерского дела

Понятия, виды, исторические предпосылки возникновения, история эволюции бухгалтерского учета.

Виды хозяйственного учета: оперативный, статистический, бухгалтерский. Неоклассификация составляющих современного хозяйственного учета. Необходимость, отличительные черты, место в экономике и управлении.

Принципы – требования и принципы - допущения бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета, и его объекты. Активы и пассивы предприятия. Задачи бухгалтерского учета.

Определение хозяйственных операций с точки зрения бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Система счетов и балансовая теория двойной записи.

Тема 3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета

Понятия, виды, организации учетной работы на предприятии.

Нормативно – правовая база бухгалтерского учета.

План организации бухгалтерского учета на предприятии: план документации и документооборота, разработка рабочего Плана счетов, план составления отчетности, план проведения инвентаризаций, план организации труда работников бухгалтерии.

Структура бухгалтерской службы. Функции и ответственность руководителя и главного бухгалтера.

Тема 4. Счета и двойная запись

Принципы двойной записи. Регистры бухгалтерского учета. Счет как локальная информационная система. Синтетический и аналитический учет. Современные формы бухгалтерского учета. Учетные регистры. Методы исправления учетных записей.

Тема 5. Порядок формирования финансового результата деятельности предприятия (бухгалтерской прибыли)

Правила закрытия счетов финансовых результатов. Понятие доходов и расходов организации. Доходы и расходы от основной и прочей деятельности. Правила определения прибыли до налогообложения.

Тема 6. Порядок формирования чистой прибыли

Понятие и отличие бухгалтерской и чистой прибыли. Каналы распределения чистой прибыли. События после отчетной даты. Формирование нераспределенной прибыли / непокрытого убытка. Реформация бухгалтерского баланса.

Тема 7. Балансовое обобщение результатов деятельности предприятия.

Понятие, сроки представления, нормативное регулирование порядка составления финансовой отчетности. Технология разnosки статей бухгалтерской отчетности. Балансовые уравнения. Взаимоувязка форм бухгалтерской отчетности.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии.

Аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий.

Часть лекционных занятий проводится в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются. Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением конспекта (контролируется).

При проведении практических занятий используются активные и интерактивные формы проведения занятий (Анализ ситуации (Кейс-задачи), групповые дискуссии, интерактивные лекции (Лекция-беседа)).

Самостоятельная работа студентов предназначена как для овладения дисциплиной, так и для формирования навыков самостоятельной работы в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность,

самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации.

В процессе преподавания «Теория бухгалтерского учета» самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

- в библиотеке при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Внеаудиторная СРС студентов разнообразна и представлена выполнением следующих видов заданий:

- подготовка и написание рефератов, докладов, эссе и других письменных работ на заданные темы. При этом студенту предоставлено право выбора темы;

- выполнение домашних заданий: заполнение таблицы; выполнение индивидуальной творческой работы.

- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях и др.

Самостоятельная работа студентов также обеспечивается методическими рекомендациями, учебной и дополнительной литературой, официальными, справочно-библиографическими и специализированными периодическими изданиями, доступом к электронно-библиотечной системе.

5.1. Основные темы семинарских и практических занятий

На практических занятиях предусмотрено решение примеров и ситуационных задач по следующим темам:

Тема 1: Учет основных средств

Тема 2: Учет нематериальных активов

Тема 3: Учет вложения во внеоборотные активы

Тема 4: Учет материально-производственных запасов

Тема 5: Учет готовой продукции и товаров

Тема 6: Учет финансовых вложений

Тема 7: Учет денежных средств

Тема 8: Классификация и оценка обязательств. Учет кредитов и займов

Тема 9: Учет расчетов с персоналом

Тема 10: Учет расчетов

Тема 11: Учет собственного капитала организации

Тема 12: Учет нераспределенной прибыли, дивидендов и покрытия убытков

Тема 13: Отчетный бухгалтерский баланс

Тема 14: Доходы и расходы организации

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

В течение преподавания учебной дисциплины во время экзаменационных сессий в качестве форм текущего контроля успеваемости студентов используются такие формы как:

- контроль при чтении лекции,
- устный опрос,

- защита рефератов
 - выполнение контрольных работ.
- Форма промежуточной аттестации - зачет.

6.1. Оценочные средства по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии их оценивания представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Тематика рефератов

Методические рекомендации по оформлению реферативных работ размещены на сайте Института <http://www.psi.perm.ru/sveden/document>

Тема 1. Бухгалтерский учет: исторический аспект

План:

Введение.

1. Характеристика трех школ развития бухгалтерского учета.
2. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России.

Заключение.

Тема 2. Хозяйственный учет в системе управления

План:

Введение.

1. Хозяйственный учет: его виды и место в системе управления.
2. Роль бухгалтерской информации и классификация ее пользователей.

Заключение.

Тема 3. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

План:

Введение.

1. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
2. Основные элементы нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.

Заключение.

Тема 4. Стоимостное измерение

План:

Введение.

1. Стоимостное измерение: сущность и значение.
2. Виды оценок.
3. Особенности оценки различных видов учета

Заключение.

Тема 5. Инвентаризация

План:

Введение

1. Экономическая сущность инвентаризации.
2. Виды инвентаризации.
3. Техника проведения инвентаризации.

4. Оформление результатов инвентаризации и их отражение в учете.
Заключение.

Тема 6. Классическая процедура бухгалтерского учета

План:

Введение

1. Понятие учетной процедуры.
2. Этапы учетной процедуры.

Заклучение.

Тема 7. Учетная политика организации

План:

Введение.

1. Понятие учетной политики, ее цели и задачи.
2. Основные аспекты учетной политики.

Заклучение.

Тема 8. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии.

План:

Введение.

1. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
2. Формы ведения бухгалтерского учета.
3. Основы профессиональной этики.

Заклучение.

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роль и назначение в системе управления.
2. История возникновения и развития бухгалтерского учета.
3. Система хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский учеты. Налоговый учет.
4. Цели и задачи бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета: информационная, контрольная, аналитическая.
5. Должностные обязанности бухгалтера. Роль бухгалтера в принятии решения по управлению предприятием. Ответственность бухгалтера.
6. Предмет бухгалтерского учета.
7. Место бухгалтерского учета в системе экономических знаний, его взаимосвязь с другими науками.
8. Основные принципы бухгалтерского учета и их значение.
9. Хозяйственные средства предприятия, их классификация по функциональной роли и источникам формирования по видам.
10. Методологическая основа бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
11. Понятие о бухгалтерском балансе.
12. Балансовый метод обобщения инвентаризации об имуществе предприятия и его обязательствах.
13. Актив и пассив баланса и их взаимосвязь. Внутреннее строение баланса.
14. Виды баланса.
15. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
16. Взаимосвязь баланса с планом счетов.

17. Счета бухгалтерского учета, их назначение и классификация по экономическому содержанию.
18. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Обороты и остатки по счетам.
19. Активные и пассивные счета.
20. Сущность двойной записи операций на счетах. Контрольное значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.
21. План счетов бухгалтерского учета, его взаимосвязь с балансом.
22. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
23. Характеристика операционных, регулирующих, сопоставляющих и финансово-результативных счетов. Назначение забалансовых счетов.
24. Первичный учет. Носители первичной учетной информации.
25. Документация как элемент метода бухгалтерского учета.
26. Классификация документов.
27. Значение документов в текущем учете, внутреннем и внешнем аудите. Реквизиты первичных документов.
28. Учетная документация в условиях использования современной вычислительной техники.
29. Организация документооборота как составная часть работы бухгалтерии на предприятии. Текущий архив учетных документов.
30. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета и метод обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета.
31. Виды инвентаризации.
32. Порядок и сроки проведения инвентаризации.
33. Методы оценки видов имущества и финансовых обязательств.
34. Оформление результатов инвентаризации.
35. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета: его сущность, значение, особенности.
36. Оценка и калькуляция — основа стоимостного отражения затрат предприятия.
37. Виды оценок: первоначальная, восстановительная, приведенная стоимость и др.
38. Порядок оценки статей баланса, методы оценки в условиях инфляции.
39. Калькуляция как способ группировки затрат, определение себестоимости.
40. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная система бухгалтерского учета.
41. Учетные регистры. Порядок записи на учетных регистрах. Журнал «Главная книга».
42. Отчетность, ее значение для управления предприятием.
43. Виды отчетности.
44. Порядок представления отчетности.
45. Подтверждение достоверности публикуемой отчетности независимой аудиторской организацией.
46. Составление и предоставление сводной отчетности.
47. Учетная политика и организация бухгалтерского учета, его правовое и методологическое обеспечение.
48. Закон РФ «О бухгалтерском учете».
49. Положения о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации, российские стандарты бухгалтерского учета.
50. Организационные формы бухгалтерского учета.
51. Международные стандарты бухгалтерского учета.
52. Финансовый, управленческий и налоговый учеты.
53. Учетная политика предприятия.

- 54. Ответственность руководителя предприятия за организацию бухгалтерского учета.
- 55. Права и обязанности главного бухгалтера как руководителя самостоятельного структурного подразделения предприятия.
- 56. Взаимоотношения руководителя и главного бухгалтера предприятия.
- 57. Необходимость и причины реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 58. Сущность российских стандартов бухгалтерского учета.
- 59. Принципы и международные стандарты бухгалтерского учета.
- 60. Состав международных стандартов, их значение и роль в интеграции национальных систем бухгалтерского учета.

6.2. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа предусматривает дополнительное изучение вопросов, рассматриваемых на лекционных занятиях.

1. Зарождение и развитие бухгалтерского дела

Ключевые понятия:

Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организаций

Вопросы:

1. Исторические предпосылки возникновения, история эволюции бухгалтерского учета
2. Виды хозяйственного учета: оперативный, статистический, бухгалтерский.
3. Неоклассификация составляющих современного хозяйственного учета.
4. Необходимость, отличительные черты, место в экономике и управлении.
5. Принципы – требования и принципы - допущения бухгалтерского учета.
6. Пользователи бухгалтерской информации.

Задание:

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Ключевые понятия:

Определение хозяйственных операций с точки зрения бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Система счетов и балансовая теория двойной записи.

Вопросы:

1. Предмет бухгалтерского учета, и его объекты.
2. Активы и пассивы предприятия.
3. Задачи бухгалтерского учета.
4. Определение хозяйственных операций с точки зрения бухгалтерского учета.
5. Метод бухгалтерского учета.
6. Система счетов и балансовая теория двойной записи.

Задание:

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.

Ключевые понятия:

Понятия, виды, организации учетной работы на предприятии.

Вопросы:

1. Организация учетной работы на предприятии.
2. Нормативно – правовая база бухгалтерского учета.
3. План организации бухгалтерского учета на предприятии: план документации и документооборота, разработка рабочего Плана счетов, план составления отчетности, план проведения инвентаризаций, план организации труда работников бухгалтерии.
4. Структура бухгалтерской службы.
5. Функции и ответственность руководителя и главного бухгалтера.

Задание:

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

4. Счета и двойная запись.

Ключевые понятия:

Принципы двойной записи. Регистры бухгалтерского учета.

Вопросы:

1. Регистры бухгалтерского учета
2. Счет как локальная информационная система.
3. Принципы двойной записи.
4. Синтетический и аналитический учет.
5. Современные формы бухгалтерского учета.
6. Учетные регистры.
7. Методы исправления учетных записей.

Задание:

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

5. Порядок формирования финансового результата деятельности предприятия (бухгалтерской прибыли)

Ключевые понятия:

Понятие доходов и расходов организации, определение прибыли.

Вопросы:

1. Правила закрытия счетов финансовых результатов.
2. Понятие доходов и расходов организации.
3. Доходы и расходы от основной и прочей деятельности.
4. Правила определения прибыли до налогообложения.

6. Порядок формирования чистой прибыли

Ключевые понятия:

Понятие и отличие бухгалтерской и чистой прибыли, определение финансового результата.

Вопросы:

1. Отличие бухгалтерской и чистой прибыли.
2. Каналы распределения чистой прибыли.
3. События после отчетной даты.
4. Формирование нераспределенной прибыли / непокрытого убытка.
5. Реформация бухгалтерского баланса.

Задание:

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

7. Балансовое обобщение результатов деятельности предприятия

Ключевые понятия:

Понятие, нормативное регулирование порядка составления финансовой отчетности.

Вопросы:

1. Понятие, сроки представления, нормативное регулирование порядка составления финансовой отчетности.
2. Технология разnosки статей бухгалтерской отчетности.
3. Балансовые уравнения.
4. Взаимоувязка форм бухгалтерской отчетности.

Подготовить реферат.

Реферат должен быть написан на основе не менее 10 литературных источников. Объем реферата – 12-15 страниц.

Студенты должны проанализировать данные из литературных источников. Сделать выводы. Во время аудиторного занятия студенты представляют рефераты в форме доклада.

Литература:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Инструкция по его применению.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. Адыкаева Е.Н. Теория бухгалтерского учета в схемах и таблицах: учебное пособие / Е.Н. Адыкаева. Новосибирск: Новосибирский гос. архитектурно-строительный ун-т, 2012.
4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник. – М.: Инфра-М, 2012.
5. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. – М.: Финансы и статистика, 2012.
6. Соколов Я.В., Соколов В.Я. История бухгалтерского учета. – М.: Финансы и статистика, 2010.
7. Шеремет А.Д. Теория экономического анализа: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 521600 "Экономика" / А. Д. Шеремет. 3-е изд., доп. Москва: ИНФРА-М, 2011.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список основной литературы

1. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Агарков А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24833>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2. Список дополнительной литературы

1. Управление качеством: учебник / под ред. С.Д. Ильенковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 287 с.
2. Всеобщее управление качеством [Электронный ресурс]: учебник/ В.Н. Азаров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 572 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16183>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Даниляк В.И. Человеческий фактор в управлении качеством. Инновационный подход к управлению эргономичностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Даниляк В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2013.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9279>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Деева В.А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Деева В.А., Кобиашвили Н.А., Кобулов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2016.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8057>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Джеймс Р. Эванс Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Джеймс Р. Эванс— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 671 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12857>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Магомедов Ш.Ш. Управление качеством продукции [Электронный ресурс]: учебник/ Магомедов Ш.Ш., Беспалова Г.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14108>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник/ Михеева Е.Н., Сероштан М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 531 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/ С.Д. Ильенкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21008>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
9. Агарков А.П. Управление качеством: Учебник для бакалавров. Дашков и К. 2014 год. 204 с.
10. Герасимов Б.И. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.
11. Герасимов Б.И. Управление качеством: качество жизни: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, С.П. Спиридонов, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.
12. Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством: Учебник. Дашков и К. 2012 год. 531 с.
13. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 208 с.
14. Управление качеством: самооценка: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова, Г.А. Соседов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.
15. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.

16. Шестопа́л Ю.Т. Управление качеством: Учебное пособие / Ю.Т. Шестопа́л, В.Д. Дорофеев, Н.Ю. Шестопа́л, Э.А. Андреева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 331 с.
17. Майборода В.П., Азаров В.Н., Паныхев А.Ю., Усманов Ю.А. Всеобщее управление качеством: учебник. Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут). 2013 год. 572 с.
18. Козырев В.А., Лисенков А.Н., Палкин С.В.; Развитие систем менеджмента качества: учебное пособие под ред. В.А. Козырева. Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут). 2014 год. 268 с.
19. Земсков Ю.П., Попов Г.В., Лихачева Л.Б., Назина Л.И. Квалиметрия и системы качества. Практикум: учебное пособие. В 2 ч. Ч. 1. ВГУИТ. 2013 год. 68 с.

Экономические журналы:

«Вопросы экономики», «Вестник Московского Университета. Серия «Экономика», «Экономист», «Российский экономический журнал» (РЭЖ), «Общество и экономика», «Мировая экономика и международные отношения» (МЭМО), «Вопросы статистики», «ЭКО», «Деньги и кредит», «Финансы», «Банковское дело», «Рынок ценных бумаг» (РЦБ), «Инвестиции в России», «Право и экономика», «СОЦИС», «Внешекономический бюллетень», «Законодательство и экономика», «Коммерсантъ», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент в России и за рубежом», «Общественные науки и современность», «Риск», «Россия и современный мир», «Страховое дело», «США и Канада: идеология, политика, экономика», «Управление персоналом», «Экономика и математические методы» и другие. А также еженедельные журналы и газеты, например, «Эксперт», «Деньги», «Финансовая газета», «Экономика и жизнь» и т.д.

7.3. Источники Интернет

Официальные сайты периодической литературы

Название журнала	Официальный сайт
Вопросы экономики	www.vopreco.ru
Экономист	www.economist.com.ru
Российский экономический журнал (РЭЖ)	www.rej.ru ; ttp://www.magelan.ru/~rem
Эксперт	www.expert.ru
Внешекономические связи	www.eer-magazine.com
Коммерсант	www.kommersant.ru
Деньги	www.kommersant.ru/k-money/
Проблемы прогнозирования	www.ecfor.ru/fp/index.php?pid=archive
ЭКО	www.econom.nsc.ru/eco
Человек и труд	www.chelt.ru
Финансы	www.df.ru/~finance
Российская экономика. Прогнозы и тенденции.	www.hse.ru
Общество и экономика	www.cemi.rssi.ru/jsae
Экономический анализ. Теория и практика.	www.financepress.ru
Инвестиции в России	www.ivr-news.nm.ru
Проблемы теории и практики управления	www.uptp.ru
Мировая экономика и международные отношения	www.naukaran.ru www.maik.ru
Российский внешнеэкономический вестник	www.vavt.ru
Экономика России - XXI век	www.ruseconomy.ru
Рынок ценных бумаг	www.rcb.ru
Вестник международной аналитической информации	www.itar-tass.ru www.tass-online.ru

Официальные сайты государственных структур РФ

Название	Официальный сайт
Официальный сайт правительства РФ	www.government.ru
Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
Министерство РФ по налогам и сборам	www.nalog.ru
Минфин России	www.minfin.ru
Центральный банк РФ	www.cbr.ru
Министерство экономического развития и торговли	www.economy.gov.ru/wps/portal
Пенсионный фонд РФ	www.pfrmsk.ru

Информационные источники по мировой экономике

1. www.imd.ch – Ежегодник мировой конкурентоспособности.
2. www.weforum.org – Всемирный экономический форум.
3. www.info.worldbank.org/governance/beeps2002 – Обзор условий предпринимательской среды.
4. www.heritage.org – Индекс экономической свободы.
5. www.worldmarketsanalysis.com – Центр изучения мировых рынков.
6. www.freetheworld.com – Экономическая свобода в мире.
7. www.ein.com – Служба странового риска.
8. www.euromoneyplc.com – Рейтинги кредитоспособности стран.
9. www.alkearney.com – Индекс доверия FDI.
10. www.world-bank.org – Мировой банк.
11. www.ita.doc.gov – Департамент торговли США.
12. www.bis.org – Банк международных расчетов.
13. www.ilo.org – Международная организация труда.
14. www.wto.org – Всемирная торговая организация.
15. www.unicc.org/unctad – Конференция ООН по торговле и развитию.
16. www.iccwbo.org – Международная торговая палата.
17. <http://europa.eu.iat> – Европейский союз.
18. www.oecd.org – организация экономического сотрудничества и развития.
19. www.imf.org – МВФ.
20. www.iiecom/ – Институт международной экономики, Вашингтон.

7.4. Информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>.
2. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>.
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>.
4. Официальный сайт Минэкономразвития России. <http://www.economy.gov.ru>.
5. Официальный сайт Росстата. <http://www.gks.ru>.
6. Российский экономический Интернет-журнал. <http://www.e-rej.ru>.
7. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». <http://ecsocman.edu.ru/net>.
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
9. Электронная библиотека экономической и деловой литературы. <http://www.aup.ru/library>.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория № 805

Перечень основного оборудования:

- учебное оборудование: доска меловая, учебные столы, стулья, стол для преподавателя, мягкий стул;
 - технические средства обучения: персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к Электронной библиотечной системе; мультимедийный проектор, переносной экран.
- Выделены учебные места для обучающихся с ОВЗ.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Учебные стенды.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Windows 10 home edition

MS Office Online

Интернет-браузер Google Chrome

Аудитория для самостоятельной работы № 906

Перечень основного оборудования:

- учебное оборудование: учебные столы, стулья, стол для работы с печатными изданиями, стеллажи для печатных изданий.
 - технические средства обучения: ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к Электронной библиотечной системе.
- Выделены учебные места для обучающихся с ОВЗ.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Windows 10 home edition

MS Office Online

Интернет-браузер Google Chrome

Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс

Место нахождения:

614002, Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Чернышевского, д. 28.